

หนังสือมอบอำนาจ

ทำที่ สหกรณ์ออมทรัพย์ครูสตูล จำกัด

วันที่

ด้วยข้าพเจ้า.....เลขสมาชิก.....
โรงเรียน/หน่วยงาน.....หน่วย.....โทร.....

ข้าพเจ้าขอมอบอำนาจให้.....เป็น
ผู้มีอำนาจดำเนินการแทนข้าพเจ้าดังต่อไปนี้ คือ ให้มีอำนาจรับเงินสวัสดิการของสหกรณ์หรือเงินอื่นใดที่มีต่อ
สหกรณ์ออมทรัพย์ครูสตูล จำกัด รวมทั้งให้มิอำนาจให้ถ้อยคำหรือลงนามในเอกสารการรับเงินหรือเอกสารอื่นใดที่
เกี่ยวข้องกับแทนข้าพเจ้าทั้งสิ้น

(ลงชื่อ).....ผู้มอบอำนาจ
(.....)

(ลงชื่อ).....ผู้รับมอบอำนาจ
(.....)

(ลงชื่อ).....พยาน
(.....)

(ลงชื่อ).....พยาน
(.....)

หมายเหตุ กรณีสมาชิกมอบอำนาจให้คนอื่นมารับแทน ให้แนบเอกสารดังนี้

1. สำเนาบัตรประชาชน ของ **ผู้มอบอำนาจ** จำนวน 1 ฉบับ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง
2. สำเนาบัตรประชาชน ของ **ผู้รับมอบอำนาจ** จำนวน 1 ฉบับ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง