

ระเบียบ
สหกรณ์ออมทรัพย์ครูสตูล จำกัด
ว่าด้วยเงินให้กู้แก่สมาชิก และดอกเบี้ยเงินกู้ พ.ศ.2561

อาศัยอำนาจตามความในข้อบังคับของสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสตูล จำกัด ข้อ 80 (8) และ ข้อ 108 (3) ที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการชุดที่ 52 ครั้งที่ 4/2561 ลงวันที่ 30 เมษายน พ.ศ.2561 ได้มีมติกำหนดระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสตูล จำกัด ว่าด้วย “เงินให้กู้แก่สมาชิก และดอกเบี้ยเงินกู้ พ.ศ.2561” ดังต่อไปนี้

ข้อ 1. ระเบียบนี้เรียกว่า ระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสตูล จำกัด ว่าด้วย “เงินให้กู้แก่สมาชิก และดอกเบี้ยเงินกู้ พ.ศ.2561”

ข้อ 2. ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 2 พฤษภาคม พ.ศ. 2561 เป็นต้นไป

ข้อ 3. ให้ยกเลิกระเบียบว่าด้วยเงินให้กู้แก่สมาชิกและดอกเบี้ยเงินกู้ พ.ศ.2560 และบรรดาระเบียบ ประกาศ คำสั่ง มติ หรือข้อตกลงอื่นใดที่ขัดหรือแย้งกับระเบียบนี้ และให้ใช้ระเบียบนี้แทน

ข้อ 4. ให้คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสตูล จำกัด หรือ คณะกรรมการเงินกู้ หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการดำเนินการ เป็นผู้มีอำนาจวินิจฉัยให้เงินกู้แก่สมาชิกได้ตามระเบียบนี้เฉพาะกรณี เพื่อการอันจำเป็นหรือประโยชน์ตามที่คณะกรรมการดำเนินการเห็นสมควร แต่จะให้เงินกู้เพื่อส่วยส่วยหรือเก็งกำไรไม่ได้

ข้อ 5. ในระเบียบนี้

“สหกรณ์” หมายถึง สหกรณ์ออมทรัพย์ครูสตูล จำกัด

“สมาชิก” หมายถึง สมาชิกและสมาชิกสมทบสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสตูล จำกัด

“คณะกรรมการดำเนินการ” หมายถึง คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสตูล จำกัด

“ผู้จัดการ” หมายถึง ผู้จัดการสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสตูล จำกัด

“เงินได้รายเดือน” หมายถึง เงินเดือน ค่าจ้างประจำ เงินบำนาญ และเงินวิทยฐานะ หรือเงินประจำตำแหน่งและเงินค่าตอบแทนที่ได้รับเป็นประจำทุกเดือน

“ผู้บังคับบัญชา” หมายถึง หัวหน้าส่วนราชการ ผู้อำนวยการสถานศึกษา หรือตำแหน่งที่เทียบเท่า

หมวดที่ 1
ข้อกำหนดทั่วไป

ข้อ 6. ในระเบียบนี้สหกรณ์ให้เงินกู้แก่สมาชิก 3 ประเภท คือ

- (1) เงินกู้เพื่อเหตุฉุกเฉิน
- (2) เงินกู้สามัญ
- (3) เงินกู้พิเศษ

ข้อ 7. สหกรณ์จะให้เงินกู้เฉพาะแก่สมาชิกเท่านั้นกรณีสมาชิกที่โอน/ย้ายมาจากสหกรณ์อื่นให้สมัครพร้อมยื่นกู้ได้

ข้อ 8. การให้เงินกู้แก่สมาชิกนั้น จะให้ได้เฉพาะกรณีเพื่อการอันจำเป็นหรือมีประโยชน์ตามที่คณะกรรมการดำเนินการเห็นสมควร แต่จะให้เงินกู้เพื่อการส่วยส่วยหรือเก็งกำไรไม่ได้

ข้อ 9. สมาชิกผู้กู้จะผูกพันเป็นหนี้สหกรณ์รวมวงเงินกู้ทุกสัญญาไม่เกิน 4,500,000 บาท (สี่ล้านห้าแสนบาทถ้วน)

ข้อ 10. สมาชิกผู้ประสงค์ขอกู้เงิน ต้องเสนอคำขอกู้ต่อสหกรณ์ ตามแบบที่กำหนดไว้ การพิจารณาคำขอกู้ให้นำหลักเกณฑ์การให้เงินกู้แก่สมาชิกที่แนบท้ายระเบียบมาประกอบการพิจารณา

ข้อ 11. การให้เงินกู้ทุกประเภทนั้น ผู้กู้ต้องทำเป็นหนังสือ และสมาชิกผู้ค้ำประกัน หรือหลักทรัพย์ (ถ้ามี) ต้องทำหนังสือค้ำประกันให้ไว้ต่อสหกรณ์ตามแบบที่กำหนดไว้

ข้อ 12. การส่งเงินงวดชำระหนี้เงินกู้ทุกประเภท ซึ่งผู้กู้ต้องส่งต่อสหกรณ์นั้น ให้ส่งโดยวิธีหักจากเงินได้รายเดือน หรือค่าจ้างประจํารวมทั้งเงินวิทยฐานะและหรือเงินค่าตอบแทนของผู้กู้ ณ ที่จ่าย

ในกรณีที่สมาชิกกู้เงินสามัญไม่เกินร้อยละ 90 ของค่าหุ้นและหรือเงินฝาก ที่ผู้กู้มีอยู่ในสหกรณ์และการส่งเงินงวดชำระหนี้เกินกว่าเงินได้รายเดือนของสมาชิกนั้น ให้ส่งโดยวิธีชำระด้วยเงินสดโดยกำหนดส่งภายในวันสิ้นทำการของเดือน

หมวดที่ 2 เงินกู้เพื่อเหตุฉุกเฉิน

ข้อ 13. การให้เงินกู้เพื่อเหตุฉุกเฉิน คณะกรรมการดำเนินการอาจมอบอำนาจให้ ประธานกรรมการ หรือ รองประธานกรรมการ หรือกรรมการอำนวยการ หรือผู้จัดการ ตามที่เห็นสมควรเป็นผู้วินิจฉัยให้เงินกู้เพื่อเหตุฉุกเฉินแทน คณะกรรมการดำเนินการก็ได้ และให้ผู้รับมอบดังกล่าวแถลงรายงานการให้เงินกู้เพื่อเหตุฉุกเฉินที่ให้กับและส่งชำระคืน เพื่อให้คณะกรรมการทราบทุกเดือน

ข้อ 14. สมาชิกรายหนึ่ง ให้มีสิทธิกู้เงินเพื่อเหตุฉุกเฉินได้ 2 เท่าของเงินได้รายเดือน และต้องไม่เกินมูลค่าหุ้นที่ชำระแล้วโดยให้ชำระคืนภายใน 12 งวด

ทั้งนี้ให้ผู้กู้แนบหลักฐานการรับจ่ายเงินเดือนล่าสุดประกอบการขอกู้

สิทธิในการยืมกู้ใหม่ สมาชิกต้องไม่มีหนี้เงินกู้เพื่อเหตุฉุกเฉินค้าง หากมีต้องชำระหนี้มาแล้วไม่น้อยกว่า 2 งวด ทั้งนี้ให้หักกลบลบหนี้กับสัญญาเก่าได้ ซึ่งเมื่อรวมกับเงินกู้สามัญที่ค้างชำระแล้วจะต้องไม่เกินวงเงินกู้สามัญ

หมวดที่ 3 เงินกู้สามัญ

ข้อ 15. การให้เงินกู้สามัญ ให้คณะกรรมการดำเนินการมีอำนาจพิจารณาวินิจฉัยให้เงินกู้สามัญแก่สมาชิกได้ตามที่กำหนดไว้ในระเบียบนี้

คณะกรรมการดำเนินการ อาจแต่งตั้งคณะกรรมการเงินกู้ขึ้นตามความในข้อบังคับของสหกรณ์ ข้อ 80(11) ข้อ 84 ข้อ 85 และมอบอำนาจหน้าที่ในการพิจารณาวินิจฉัยให้เงินกู้สามัญแก่สมาชิกก็ได้ และให้กรรมการเงินกู้แถลงรายงานให้เงินกู้สามัญที่ให้กับและส่งชำระคืน เพื่อให้คณะกรรมการดำเนินการทราบทุกเดือน

ข้อ 16. สมาชิกที่กู้เงินสามัญทั่วไป ต้องมีค่าหุ้นไม่น้อยกว่าร้อยละ 15 ของวงเงินกู้

ข้อ 17. สมาชิกที่กู้เงินสามัญทั่วไป มีวงเงินกู้ 100 เท่าของเงินได้รายเดือน ซึ่งได้แก่เงินเดือน เงินประจำตำแหน่ง ค่าวิทยฐานะ แต่ต้องไม่เกินวงเงินกู้ ดังนี้

(1) เป็นสมาชิกครบ 3 เดือน - 2 ปี	จำนวนเงินกู้ไม่เกิน	1,000,000 บาท
(2) เป็นสมาชิกกว่า 2 ปี - 4 ปี	จำนวนเงินกู้ไม่เกิน	1,700,000 บาท
(3) เป็นสมาชิกกว่า 4 ปี - 6 ปี	จำนวนเงินกู้ไม่เกิน	2,200,000 บาท
(4) เป็นสมาชิกกว่า 6 ปีขึ้นไป	จำนวนเงินกู้ไม่เกิน	3,000,000 บาท

ข้อ 18. ถ้าผู้กู้ประสงค์จะใช้สิทธิกู้ในวงเงินกู้ที่ไม่ถึงเกณฑ์ด้วยเหตุค่าหุ้นไม่ถึงเกณฑ์ก็สามารถกู้ได้โดยให้สหกรณ์หักจากเงินกู้ดังกล่าวชำระค่าหุ้นเพียงเท่าที่ถึงเกณฑ์นั้น

ข้อ 19. เงินกู้สามัญทั่วไปผู้กู้จะต้องชำระคืนแก่สหกรณ์ภายในอายุไม่เกิน 80 ปี ส่งชำระคืนไม่เกิน 240 งวด

ข้อ 20. สมาชิกผู้ส่งคืนเงินกู้สามัญไม่น้อยกว่า 6 เดือน จึงมีสิทธิกู้สามัญใหม่ได้

กรณีลูกจ้างประจำที่ไม่มีสิทธิได้รับเงินบำเหน็จรายเดือน ต้องส่งชำระคืนภายในอายุ 60 ปี

ข้อ 21. เงินกู้สามัญ มี 4 ประเภท ดังนี้

(1) **เงินกู้สามัญ ATM** ผู้กู้ต้องทำบัตร ATM ของธนาคารที่สหกรณ์ได้ทำข้อตกลงไว้ และส่งใบคำขอเงินตามแบบของสหกรณ์เขียนด้วยลายมือของผู้กู้เอง และลงลายมือชื่อของผู้บังคับบัญชาชั้นต้น ยกเว้นกรณีผู้บริหารสถานศึกษาและหัวหน้าสำนักงานให้รับรองตนเอง วงเงินกู้ กู้ได้ไม่เกิน 10 เท่าของเงินเดือนหรือค่าจ้าง รวมทั้งเงินวิทยฐานะหรือค่าตอบแทนประจำของสมาชิกนั้น แต่ไม่เกิน 200,000 บาท(สองแสนบาทถ้วน) โดยผ่อนชำระไม่เกิน 100 งวด กรณีเมื่อครบกำหนด 10 ปี สมาชิกผู้กู้ต้องยื่นคำขอกู้และหนังสือกู้ใหม่

(2) **เงินกู้สามัญทั่วไป** จำนวนเงินกู้สามัญทั่วไป ที่ให้แก่สมาชิกผู้กู้คนหนึ่ง ๆ นั้น ให้กู้ได้ไม่เกิน 3,000,000 บาท (สามล้านบาทถ้วน) โดยส่งไม่เกินภายในกำหนด 240 งวด

(3) **เงินกู้สามัญในค่าหุ้นของตนเอง และหรือใช้สมุดเงินฝากของสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสตูล จำกัด** จำกัด คำประกัน โดยสมาชิกต้องไม่มีหนี้เงินกู้อื่น จำนวนเงินที่ให้แก่สมาชิกผู้กู้คนหนึ่ง ๆ นั้นไม่เกินร้อยละ 90 ของจำนวนทุนเรือนหุ้นและหรือจำนวนเงินในสมุดเงินฝากของตนเอง โดยส่งไม่เกินภายในกำหนด 240 งวด

(4) **เงินกู้สามัญอเนกประสงค์** เพื่อนำไปชำระค่าเบี้ยประกันชีวิต และหรือค่าเบี้ยสงเคราะห์ศพล่วงหน้า ในกรณีที่สมาชิกสมาคมฌาปนกิจสงเคราะห์สมาชิกชุมนุมสหกรณ์ออมทรัพย์ครูไทยและหรือเป็นสมาชิกสมาคมฌาปนกิจสงเคราะห์สหกรณ์สมาชิกของชุมนุมสหกรณ์ออมทรัพย์แห่งประเทศไทย ค่ารักษาพยาบาล ค่าทัศนศึกษา ค่าการศึกษาบุตร หรืออื่นๆ จำนวนเงินที่ให้แก่สมาชิกผู้กู้คนหนึ่งๆนั้น ให้คณะกรรมการพิจารณาแต่ไม่เกิน 100,000 บาท (หนึ่งแสนบาทถ้วน) โดยส่งไม่เกินภายในกำหนด 100 งวด

ข้อ 22. ในการให้เงินกู้สามัญนั้น ถ้าปรากฏว่าสหกรณ์มีเงินทุนที่จะให้กู้ได้ไม่พอแก่การขอกู้อันมีลักษณะพึงให้กู้นั้นทุกราย ให้ถือลำดับในการพิจารณาให้เงินกู้ ดังต่อไปนี้

(1) เงินกู้ซึ่งไม่เกินมูลค่าหุ้นที่มีอยู่ในสหกรณ์ พึงให้ในลำดับก่อนเงินกู้ซึ่งมีหลักประกันอย่างอื่น

(2) ในระหว่างเงินกู้ซึ่งอยู่ในลำดับเดียวกันตามที่กล่าวในข้อ (1) เงินกู้ซึ่งมีจำนวนน้อยพึงให้ก่อนเงินกู้ซึ่งมีจำนวนมาก เพื่อประโยชน์แห่งการนี้ จำนวนเงินกู้ที่นำมาเทียบกันนี้ ให้คิดรวมทั้งเงินกู้สามัญและเงินกู้เพื่อเหตุฉุกเฉินรายก่อนของผู้กู้ที่คงเหลืออยู่(ถ้ามี) ด้วย

ทั้งนี้ เว้นแต่ในกรณีที่คณะกรรมการดำเนินการ หรือคณะกรรมการเงินกู้เห็นว่ามิเหตุผลพิเศษจะวินิจฉัยเป็นอย่างอื่นก็ได้

ข้อ 23. หลักประกันสำหรับเงินกู้สามัญ ถ้าเงินกู้สามัญรายนั้นโดยเฉพาะรายเดียวก็ดี หรือเมื่อรวมกับเงินกู้สามัญรายก่อนของผู้กู้ที่คงเหลืออยู่(ถ้ามี) ก็ได้ มีจำนวนไม่เกินกว่าร้อยละ 90 ของค่าหุ้นและหรือเงินฝากที่ผู้กู้มีอยู่ในสหกรณ์ ก็ไม่ต้องมีหลักประกันอย่างอื่นอีก ถ้าเงินกู้สามัญรายนั้น โดยเฉพาะรายเดียวก็ดีหรือเมื่อรวมกับเงินกู้สามัญรายก่อนของผู้กู้(ถ้ามี) ก็ได้มีจำนวนเกินกว่าร้อยละ 90 ของค่าหุ้นและหรือเงินฝากที่ผู้กู้มีอยู่ในสหกรณ์ ก็ต้องมีหลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใด ดังต่อไปนี้

(1) มีสมาชิกที่มีได้เป็นคู่สมรสของผู้กู้ ซึ่งคณะกรรมการดำเนินการหรือคณะกรรมการเงินกู้เห็นสมควรอย่างน้อย 1 คนค้าประกันอย่างไม่จำกัดเพื่อหนี้สินเกี่ยวกับเงินกู้สามัญรายนั้นในส่วนที่เกินกว่าค่าหุ้นของผู้กู้ แต่ถ้าผู้กู้มีเงินกู้สามัญรายก่อนเหลืออยู่ด้วยก็ต้องให้ค้าประกัน เพื่อหนี้สินเกี่ยวกับเงินกู้อย่างใหม่ทั้งหมด

เพื่อความมั่นคงในการให้เงินกู้สามัญ คณะกรรมการดำเนินการ หรือคณะกรรมการเงินกู้ มีอำนาจวินิจฉัยเรียกให้มีผู้ค้าประกันมากกว่าคนหนึ่งก็ได้

สมาชิกที่เป็นคู่สมรสกัน ไม่สามารถค้าประกันเงินกู้ในสัญญาเดียวกันได้

สมาชิกคนหนึ่งจะเป็นผู้ค้าประกัน สำหรับผู้กู้มากกว่า 7 สัญญาในเวลาเดียวกันไม่ได้ และหลักเกณฑ์ของการค้าประกันให้เป็นไปตามประกาศหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการดำเนินการกำหนด

เมื่อผู้ค้าประกันคนใดตายหรือออกจากสหกรณ์ไม่ว่าเพราะเหตุใดๆ หรือมีเหตุที่คณะกรรมการดำเนินการหรือคณะกรรมการเงินกู้ เห็นว่าไม่สมควรที่จะเป็นผู้ค้าประกันต่อไป ผู้กู้ต้องจัดให้สมาชิกอื่นซึ่งคณะกรรมการดำเนินการหรือคณะกรรมการเงินกู้เห็นสมควรเข้าเป็นผู้ค้าประกันแทนคนเดิมให้เสร็จภายในระยะเวลาที่คณะกรรมการดำเนินการ หรือคณะกรรมการเงินกู้กำหนด

การให้สมาชิกผู้ค้าประกันออกจากสหกรณ์ไม่ว่าเหตุใดๆ ไม่เป็นเหตุให้ผู้ค้านั้นหลุดพ้นจากการค้าประกันจนกว่าผู้กู้ได้จัดให้สมาชิกอื่นซึ่งคณะกรรมการดำเนินการ หรือคณะกรรมการเงินกู้เห็นสมควรเข้าเป็นผู้ค้าประกันแทน

อนึ่ง ภายหลังการทำหนังสือค้าประกันแล้ว ถ้าสมาชิกผู้ค้าประกันได้เป็นคู่สมรสของผู้กู้ผู้กู้ต้องจัดให้สมาชิกอื่นซึ่งคณะกรรมการดำเนินการ หรือคณะกรรมการเงินกู้เห็นสมควร เป็นผู้ค้าประกันเงินกู้ในส่วนที่เกินกว่าค่าหุ้นของผู้กู้โดยเร็วด้วย

(2) เมื่อสังหาริมทรัพย์อันปลอดจากภาระจำนองรายอื่น จำนองเป็นประกันเต็มจำนวนเงินกู้รายนั้น ต่อสหกรณ์โดยต้องเป็นที่พอใจคณะกรรมการดำเนินการว่า จำนวนเงินกู้ที่เกินกว่าร้อยละ 90 ของค่าหุ้นหรือเงินฝากที่ผู้กู้มีอยู่ในสหกรณ์ ต้องอยู่ภายใต้ร้อยละ 80 แห่งค่าของสังหาริมทรัพย์นั้น (ในกรณีสังหาริมทรัพย์ที่จำนองเป็นประกันเงินกู้ที่เป็นที่ดินให้ถือราคาประเมินไม่เกินตามที่ทางราชการกำหนด)

(3) มีหลักทรัพย์รัฐบาล ซึ่งคณะกรรมการดำเนินการเห็นสมควรจําเป็นเป็นประกันโดยจำนวนเงินกู้ส่วนเกินกว่าร้อยละ 90 ของค่าหุ้น และเงินฝาก ที่ผู้กู้ที่มีอยู่ในสหกรณ์ต้องอยู่ภายใต้ร้อยละ 80 แห่งค่าของหลักทรัพย์นั้น

(4) การส่งเงินงวดชำระหนี้สำหรับเงินกู้สามัญ ให้คณะกรรมการดำเนินการ หรือคณะกรรมการเงินกู้พิจารณากำหนดให้ผู้กู้ส่งคืนเงินกู้สามัญเป็นงวดรายเดือน พร้อมดอกเบี้ยตามฐานะของผู้กู้ จำนวนและความมุ่งหมายแห่งเงินกู้ แต่ไม่เกินจำนวนงวดที่คณะกรรมการดำเนินการกำหนด

หมวด 4

เงินกู้พิเศษ

ข้อ 24. การกู้เงินพิเศษนั้น สหกรณ์จะต้องให้สมาชิกผู้กู้เงินเพื่อดำเนินการ 3 กรณี ดังต่อไปนี้คือ

(1) การกู้เพื่อเคหะสงเคราะห์ ได้แก่

(ก) เพื่อสร้างอาคารบนที่ดินของตนเอง หรือซื้อที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้างหรือซื้อที่ดินเพื่อจะได้ก่อสร้างอาคารในระยะเวลาอันสมควร ทั้งนี้สำหรับใช้เป็นที่อยู่อาศัยของตนเอง และครอบครัวตามฐานะ

(ข) เพื่อต่อเติม หรือปรับปรุงอาคารสำหรับใช้เป็นที่อยู่อาศัยของตนเอง และครอบครัวตามฐานะ

(ค) เพื่อกิจการซึ่งเกี่ยวข้อง หรือจำเป็นแก่ (ก) หรือ (ข)

(2) การกู้เพื่อการลงทุนประกอบอาชีพ ได้แก่ การกู้เพื่อการลงทุนประกอบอาชีพของสมาชิกและครอบครัว ซึ่งคณะกรรมการดำเนินการเห็นสมควร และพอใจจะก่อประโยชน์จกเงยให้แก่สมาชิกผู้กู้

(3) การกู้เพื่อซื้อทรัพย์สิน ได้แก่ การกู้เพื่อซื้อทรัพย์สินเป็นกรรมสิทธิ์ของตนเองตามสมควร

ข้อ 25. จำนวนเงินกู้พิเศษที่ให้แกสมาชิกผู้กู้คนหนึ่ง ๆ นั้น อยู่ในดุลยพินิจของคณะกรรมการดำเนินการพิจารณา กำหนดตามที่เห็นสมควร โดยคำนึงถึงความต้องการเงินกู้และความสามารถชำระหนี้ของสมาชิกนั้น โดยให้กู้ได้ไม่เกิน 4,500,000 บาท (สี่ล้านห้าแสนถ้วน) โดยส่งไม่เกินภายในกำหนด 300 งวด ทั้งนี้รวมอายุผู้กู้กับระยะเวลาผ่อนชำระไม่เกิน 85 ปี สมาชิกผู้กู้รายได้ที่ไม่มีสิทธิ์ได้รับเงินบำนาญ รวมอายุผู้กู้กับระยะเวลาผ่อนชำระไม่เกิน 60 ปี สำหรับสมาชิกสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พนักงานราชการ ลูกจ้างประจำ ส่งไม่เกิน 200 งวด รวมอายุผู้กู้กับระยะเวลาผ่อนชำระไม่เกิน 60 ปี

ข้อ 26. คำขอกู้พิเศษของสมาชิกนั้น ต้องเสนอโดยการพิจารณาให้ความเห็นของผู้บังคับบัญชา โดยใช้แบบคำขอกู้ของสหกรณ์พร้อมกับหลักฐานประกอบตามที่คณะกรรมการดำเนินการกำหนด

ข้อ 27. การกู้พิเศษต้องมีหลักประกันอย่างใดอย่างหนึ่ง ดังนี้

(1) อสังหาริมทรัพย์ปลอดภาระติดพัน และอสังหาริมทรัพย์นั้นปลอดจากการโอนสิทธิในอสังหาริมทรัพย์นั้น ให้ใช้ราคาจากการประเมินจากสำนักงานที่ดินเต็มจำนวน รวมกับราคาทรัพย์สินที่ปรากฏบนที่ดิน มาประกอบการพิจารณาของคณะกรรมการประเมินหลักทรัพย์ ตามที่คณะกรรมการดำเนินการมอบหมาย และสมาชิกต้องเสียค่าใช้จ่ายในการจดทะเบียนนิติกรรมจำนองตามที่จ่ายจริง

(2) มีหลักทรัพย์รัฐบาลและหรือเอกสารการฝากเงินในธนาคารและหรือในสหกรณ์ซึ่งคณะกรรมการดำเนินการเห็นสมควรจำนำเป็นประกัน โดยจำนวนเงินส่วนที่เกินกว่าค่าหุ้นของผู้กู้ต้องไม่เกินร้อยละ 95 แห่งค่าของหลักทรัพย์และหรือค่าของเอกสารการฝากเงินนั้น เพื่อความมั่นคงในการให้เงินกู้ คณะกรรมการในการดำเนินการมีอำนาจวินิจฉัยให้มีหลักประกันเพิ่มเติมได้

ข้อ 28. การพิจารณาเงินกู้พิเศษของคณะกรรมการดำเนินการนั้น คณะกรรมการดำเนินการต้องให้ความเห็นอนุมัติไม่น้อยกว่าสามในสี่ของจำนวนกรรมการผู้เข้าประชุมพิจารณาคำกู้นั้น

ข้อ 29. ในกรณีที่คณะกรรมการดำเนินการอนุมัติเงินกู้พิเศษแล้ว สมาชิกผู้ขอต้องดำเนินการทำสัญญากู้พร้อมทั้งจดทะเบียนหลักประกันเงินกู้ตามกฎหมายให้สมบูรณ์ก่อน สมาชิกผู้กู้จึงรับเงินจากสหกรณ์ได้ ยกเว้นการกู้เพื่อไถ่ถอนอสังหาริมทรัพย์จากการจำนอง

ข้อ 30. กรณีผู้กู้มีความประสงค์ที่จะเปลี่ยนแปลงสภาพทรัพย์สินจำนอง อันส่งผลให้มีมูลค่าของทรัพย์สินลดลง จะต้องได้รับความยินยอมจากสหกรณ์ก่อนที่จะดำเนินการ

ข้อ 31. ให้สมาชิกผู้กู้เงินกู้พิเศษส่งชำระหนี้เงินกู้เป็นรายเดือนพร้อมดอกเบี้ย ตามจำนวนงวดที่กำหนดไว้

หมวดที่ 5

ดอกเบี้ย

ข้อ 32. ให้เรียกดอกเบี้ยเงินกู้ทุกประเภทในอัตราที่ไม่เกินกว่าที่กระทรวงการคลังกำหนด โดยจะได้ประกาศให้ทราบเป็นคราว ๆ ไป

ข้อ 33. ดอกเบี้ยให้คิดเป็นรายวันตามจำนวนต้นเงินคงเหลือ

หมวดที่ 6

การควบคุมหลักประกันและการเรียกคืนเงินกู้

ข้อ 34. ให้คณะกรรมการดำเนินการตรวจสอบควบคุม ให้เงินกู้ทุกรายมีหลักประกันตามที่กำหนดไว้ในระเบียบนี้ และเมื่อคณะกรรมการดำเนินการเห็นว่าหลักประกันสำหรับเงินกู้รายใดเกิดบกพร่องผู้กู้จะต้องจัดการแก้ไขให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ภายในระยะเวลาที่คณะกรรมการดำเนินการกำหนด

ข้อ 35. ในกรณีดังต่อไปนี้ ให้ถือว่าเงินกู้ไม่ว่าประเภทใดๆ เป็นอันถึงกำหนดส่งโดยสิ้นเชิง พร้อมดอกเบี้ยในทันที โดยมีพักค้ำจนถึงกำหนดเวลาที่ให้ไว้ และคณะกรรมการดำเนินการจัดการเรียกคืนโดยมิชักช้า

- (1) เมื่อผู้กู้พ้นจากสมาชิกภาพไม่ว่าเพราะเหตุใด
- (2) เมื่อคณะกรรมการดำเนินการเห็นว่า ผู้กู้นำเงินกู้ไปใช้ผิดความมุ่งหมายที่ให้เงินกู้
- (3) เมื่อคณะกรรมการดำเนินการเห็นว่าหลักประกันสำหรับเงินกู้เกิดบกพร่อง ผู้กู้ไม่จัดการแก้ไขให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ ภายในระยะเวลาที่คณะกรรมการดำเนินการกำหนด
- (4) เมื่อค้างส่งงวดชำระหนี้ไม่ว่าต้นเงินหรือดอกเบี้ยเป็นเวลาสองเดือนติดต่อกัน หรือผิดนัดการส่งเงินงวดชำระหนี้ดังว่านั้นถึง 3 งวด สำหรับเงินกู้รายหนึ่งๆ

ข้อ 36. กรณีที่ผู้กู้ยื่นคำขอชะลอการส่งชำระหนี้ ด้วยเหตุจำเป็นอย่างใดอย่างหนึ่งต่อคณะกรรมการดำเนินการ เป็นลายลักษณ์อักษร คณะกรรมการดำเนินการอาจพิจารณาผ่อนผันให้ไม่เกิน 2 เดือนในรอบปีบัญชี โดยผู้กู้ต้องชำระดอกเบี้ยทุกเดือน

ข้อ 37. ในกรณีเงินกู้เป็นอันต้องส่งคืนโดยสิ้นเชิงตามที่กล่าวไว้ในข้อ 35 และสหกรณ์ได้แจ้งให้ผู้ค้ำประกันทราบแล้ว ถ้าผู้ค้ำประกันต้องรับผิดชอบชำระหนี้แทนผู้กู้ และไม่สามารถชำระหนี้แทนผู้กู้ได้โดยสิ้นเชิงได้ ผู้ค้ำประกันสามารถร้องขอต่อคณะกรรมการดำเนินการ เพื่อขอชำระหนี้แทนผู้กู้เป็นงวดรายเดือน ตามเงื่อนไขและวิธีการในการชำระหนี้จนเสร็จตามที่ผู้กู้ได้ทำหนังสือให้ไว้ต่อสหกรณ์ก็ได้

ข้อ 38. ผู้กู้ก็ดี ผู้ค้ำประกันก็ดี ต้องรับผูกพันว่า ถ้าตนประสงค์จะขอยกหรือย้ายราชการหรืองานประจำตามระเบียบว่าด้วยคุณสมบัติ วิธีรับสมาชิก และขาดสมาชิกภาพ ต้องแจ้งเป็นหนังสือให้สหกรณ์ทราบ และจัดชำระหนี้สินที่ตนมีอยู่ในสหกรณ์ให้เสร็จสิ้นเสียก่อน

หมวด 7

บทเฉพาะกาล

ข้อ 39. สมาชิกที่ยื่นคำขอกู้ไว้ก่อนวันที่ระเบียบนี้ใช้บังคับ ให้ใช้ระเบียบเดิม

ข้อ 40. สมาชิกที่ทำสัญญาเงินกู้กับสหกรณ์ทุกประเภทอยู่ก่อนวันที่ระเบียบนี้ใช้บังคับ และยังไม่เสร็จสิ้นตามสัญญา ในเรื่องเกี่ยวกับวงเงินที่ให้กู้ หลักประกันสำหรับเงินกู้ งวดการชำระหนี้ อายุผู้กู้ ให้เป็นไปตามสัญญาที่ได้ทำไว้ตามประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ เว้นแต่อัตราดอกเบี้ยเงินกู้ให้เป็นไปตามประกาศอัตราดอกเบี้ยเงินกู้ของสหกรณ์

ข้อ 41. หากสมาชิกผู้ผิดนัดชำระหนี้ และคณะกรรมการดำเนินการมีมติให้ขาดจากสมาชิกภาพ ให้นำหุ้นของสมาชิมาหักชำระเงินกู้เพื่อเหตุฉุกเฉินก่อนเงินกู้ประเภทอื่นๆ

ข้อ 42. ในกรณีที่สมาชิกมีความเดือดร้อนจำเป็นอันเป็นเหตุสุดวิสัย และสมาชิคนั้นไม่เคยผิดนัดการชำระหนี้ ทั้งในฐานะผู้กู้ หรือผู้ค้ำประกัน คณะกรรมการดำเนินการอาจใช้ดุลยพินิจในการพิจารณาเงินกู้อนุมัติให้ได้เป็นกรณีพิเศษเฉพาะราย

ข้อ 43. หลักเกณฑ์การให้เงินกู้แก่สมาชิกตามแนบท้ายนี้ ให้ถือเป็นส่วนหนึ่งของระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์ครู
สตูล จำกัด ว่าด้วยเงินให้กู้แก่สมาชิกและดอกเบี้ยเงินกู้ พ.ศ.2561

ข้อ 44. ให้ประธานคณะกรรมการดำเนินการเป็นผู้รักษาการตามระเบียบนี้

ประกาศ ณ วันที่ 2 พฤษภาคม พ.ศ.2561

สะอาด อุสมา

(นายสะอาด อุสมา)

ประธานกรรมการสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสตูล จำกัด

หลักเกณฑ์การให้เงินกู้แก่สมาชิก
แนบตามระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสตูล จำกัด
ว่าด้วยเงินให้กู้แก่สมาชิกและดอกเบี้ยเงินกู้ พ.ศ. 2561
ประกาศ ณ วันที่ 2 พฤษภาคม พ.ศ.2561

.....

เพื่อให้การพิจารณาวินิจฉัยการให้เงินกู้แก่สมาชิก เป็นไปตามวัตถุประสงค์แห่งการให้เงินกู้และเกิดประโยชน์แก่สมาชิกและสหกรณ์ อาศัยอำนาจตามความในข้อบังคับ ข้อ 80 (8) สหกรณ์ออมทรัพย์ครูสตูล จำกัด พ.ศ. 2555 และระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสตูล จำกัด ว่าด้วยเงินให้กู้และดอกเบี้ยเงินกู้ พ.ศ.2561 และโดยมติคณะกรรมการดำเนินการ ชุดที่ 52 ในคราวประชุมครั้งที่ 4/2561 เมื่อวันที่ 30 เมษายน พ.ศ. 2561 เห็นชอบให้ประกาศถือใช้หลักเกณฑ์การให้เงินกู้แก่สมาชิก พ.ศ.2560 โดยมีข้อกำหนด เงื่อนไขดังนี้

สิทธิการกู้

- 1.เป็นสมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสตูล จำกัด ตั้งแต่ 3 เดือนขึ้นไป มีสิทธิ์ขอกู้ได้ สำหรับสมาชิกเก่าลาออกเข้าใหม่ต้องเป็นสมาชิกครบ 1 ปี ขึ้นไปถึงจะมีสิทธิ์ขอกู้ได้
- 2.สมาชิกที่โอนมาจากสหกรณ์อื่น กู้ได้ไม่เกินหนี้ที่ค้างอยู่กับสหกรณ์เดิม และให้เป็นไปตามประกาศหลักเกณฑ์การให้เงินกู้แก่สมาชิกของสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสตูล จำกัด การนับอายุการเป็นสมาชิกเพื่อใช้สิทธิ์ในการกู้เงิน ให้นำการเป็นสมาชิกต่อเนื่องจากสหกรณ์เดิม

หลักเกณฑ์การขอกู้

1. เงินกู้เพื่อเหตุฉุกเฉิน

มีสิทธิกู้เงินเพื่อเหตุฉุกเฉินได้ 2 เท่าของเงินได้รายเดือน และต้องไม่เกินมูลค่าหนี้ที่ชำระแล้ว

- 1.1 ส่งชำระไม่เกิน 12 งวด
- 1.2 แนบใบรับรองการหักเงินเดือนในการขอกู้ทุกครั้ง
- 1.3 สมาชิกที่จะขอกู้ใหม่ ต้องชำระหนี้เก่ามาแล้วไม่น้อยกว่า 2 งวด

2. เงินกู้สามัญ มี 4 ประเภท

2.1 เงินกู้สามัญ ATM

- 2.1.1 ผู้กู้ต้องขอทำบัตร เอ.ที.เอ็ม (ATM) ของธนาคารที่สหกรณ์ได้ทำข้อตกลงไว้ และส่งใบคำร้องขอกู้เงินตามแบบของสหกรณ์เขียนด้วยลายมือของผู้กู้เองและลงลายมือชื่อของผู้บังคับบัญชาชั้นต้น ยกเว้นกรณีผู้บริหารสถานศึกษาและหัวหน้าสำนักงานให้รับรองตนเอง
- 2.1.2 วงเงินกู้ กู้ได้ไม่เกิน 10 เท่าของเงินเดือนหรือค่าจ้าง รวมทั้งเงินวิทยฐานะหรือค่าตอบแทนประจำของสมาชิคนั้น กู้สูงสุดต้องไม่เกิน 200,000 บาท (สองแสนบาทถ้วน) ผู้กู้ต้องมีเงินค้ำประกันไม่น้อยกว่าร้อยละ 20% ของวงเงินกู้
- 2.1.3 การชำระหนี้ให้ชำระหนี้รายเดือนในวันจ่ายเงินเดือน โดยผู้กู้ยินยอมให้หักเงินเดือน ณ ที่จ่าย ภายในกำหนดเวลาไม่เกิน 100 งวด และอายุไม่เกิน 80 ปี และลูกจ้างประจำต้องชำระคืนภายใน 60 ปี
- 2.1.4 เงินได้รายเดือนคงเหลือหลังจากหักชำระประจำเดือน ต้องไม่น้อยกว่า 1,000 บาท

2.1.5 กรณีเมื่อครบกำหนดสัญญา สมาชิกผู้กู้ต้องยื่นคำขอและหนังสือกู้เงินใหม่

2.1.6 ใช้บุคคลค้ำประกัน 1 คน สมาชิกรายหนึ่งค้ำประกันเงินกู้ประเภทนี้ได้ 2 สัญญา

เอกสารและหลักฐานประกอบการกู้เงินสามัญ ATM มีดังนี้

- (1) สำเนาบัตรข้าราชการหรือสำเนาบัตรประชาชนของผู้กู้/ผู้ค้ำประกัน จำนวน 1 ฉบับ พร้อมรับรองสำเนา
- (2) สำเนาทะเบียนบ้านของผู้กู้/ผู้ค้ำประกัน จำนวน 1 ฉบับ พร้อมรับรองสำเนา
- (3) หนังสือรับรองเงินเดือนของผู้กู้
- (4) สลิปเงินเดือนย้อนหลัง 3 เดือน
- (5) สำเนาบัตร ATM ของสหกรณ์

2.2 เงินกู้สามัญทั่วไป

2.2.1 จำนวนเงินกู้สามัญทั่วไปที่ให้แกสมาชิกผู้กู้คนหนึ่งๆนั้น ให้กู้ได้ไม่เกิน 3,000,000 บาท (สามล้านบาทถ้วน) โดยมีหลักเกณฑ์ดังต่อไปนี้

- (1) มีหุ้นไม่น้อยกว่าร้อยละ 15 ของวงเงินกู้
- (2) กู้ได้ไม่เกิน 100 เท่าของเงินได้รายเดือน (ได้แก่เงินเดือน เงินประจำตำแหน่ง ค่าวิทยฐานะ) แต่ต้องไม่เกินวงเงินกู้

(3) วงเงินกู้เป็นไปตามอายุการเป็นสมาชิก ดังนี้

- | | |
|--------------------------------|-----------------------------------|
| - เป็นสมาชิกครบ 3 เดือน - 2 ปี | จำนวนเงินกู้ไม่เกิน 1,000,000 บาท |
| - เป็นสมาชิกกว่า 2 ปี - 4 ปี | จำนวนเงินกู้ไม่เกิน 1,700,000 บาท |
| - เป็นสมาชิกกว่า 4 ปี - 6 ปี | จำนวนเงินกู้ไม่เกิน 2,200,000 บาท |
| - เป็นสมาชิกกว่า 6 ปีขึ้นไป | จำนวนเงินกู้ไม่เกิน 3,000,000 บาท |

สำหรับสมาชิกที่เป็นพนักงานราชการ มีสิทธิ์ยื่นกู้ได้ไม่เกิน 400,000 บาท โดยให้คำนวณวงเงินกู้ตามระยะเวลาในสัญญาจ้างพนักงานที่คงเหลือ จำนวน 1 ปี ต่อวงเงิน 100,000 บาท

- (4) ผู้กู้ต้องมีเงินได้รายเดือนคงเหลือหลังหักจากชำระประจำเดือน ต้องไม่น้อยกว่าร้อยละ 10 หรือไม่น้อยกว่า 3,000 บาท

2.2.2 วงเงินทำประกันสินเชื่อเพื่อเป็นหลักประกันเงินกู้ ให้คำนวณจากเงินกู้ลบด้วยหุ้นและหลักประกันอื่นๆ ที่ผู้กู้มี ซึ่งผูกพันอยู่กับสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสตูล จำกัด ทั้งนี้หากวงเงินหลังจากคำนวณแล้ว ส่วนที่เกิน 400,000 บาท ให้นำไปทำประกันสินเชื่อ 1 กรมธรรม์ โดยระบุให้สหกรณ์ออมทรัพย์ครูสตูล จำกัด เป็นผู้รับผลประโยชน์ ส่วนที่เกินหลังจากหักชำระหนี้แล้วให้สหกรณ์คืนแก่ทายาทที่ระบุต่อท้ายในกรมธรรม์

2.2.3 การส่งเงินงวดชำระหนี้สำหรับเงินกู้สามัญทั่วไป

- (1) ลูกจ้างประจำที่ไม่มีสิทธิรับบำเหน็จรายเดือน ส่งไม่เกิน 180 งวด อายุไม่เกิน 60 ปี
- (2) ลูกจ้างประจำที่มีสิทธิรับบำเหน็จรายเดือน ส่งไม่เกิน 240 งวด อายุไม่เกิน 80 ปี
- (3) ข้าราชการทุกสังกัด ส่งไม่เกิน 240 งวด อายุไม่เกิน 80 ปี ยกเว้นเจ้าหน้าที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- (4) เจ้าหน้าที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เจ้าหน้าที่สหกรณ์ออมทรัพย์ครูสตูล จำกัด ส่งไม่เกิน 240 งวด อายุไม่เกิน 60 ปี

- (5) สำหรับสมาชิกที่กู้ยืมอยู่แล้วจะขอกู้ใหม่ (รวมสัญญาเดิม) ต้องส่งชำระหนี้เก่ามาแล้วไม่น้อยกว่า 6 งวด และต้องชำระต้นเงินกู้มาแล้วไม่น้อยกว่า 50,000 บาท จึงมีสิทธิกู้สามัญได้
- (6) การค้ำประกันเงินกู้ ให้ใช้สังหาริมทรัพย์ และหรือหลักทรัพย์รัฐบาล และหรือเงินในบัญชีเงินฝากของสหกรณ์ เป็นหลักทรัพย์ค้ำประกันเงินกู้ หรือกรณีที่ใช้บุคคลค้ำประกัน ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ดังนี้

- สมาชิกมีสิทธิ ค้ำประกันเงินกู้ได้ 7 คน สิทธิการค้ำประกันคนละ 500,000 บาท และพนักงานราชการ ลูกจ้างประจำ ค้ำประกันเงินกู้ได้ 3 คน วงเงินค้ำประกันคนละ 300,000 บาท
- สมาชิกคนหนึ่งจะเป็นผู้ค้ำประกันสำหรับผู้กู้มากกว่า 7 สัญญา ในเวลาเดียวกันไม่ได้
- วงเงินกู้หักด้วยทุนเรือนหุ้นแล้วไม่เกิน 500,000 บาท ใช้ผู้ค้ำประกันจำนวน 1 คน
- วงเงินกู้หักด้วยทุนเรือนหุ้นแล้วเกิน 500,000 บาท แต่ไม่เกิน 1,000,000 บาท ใช้ผู้ค้ำประกัน จำนวน 2 คน
- วงเงินกู้หักด้วยทุนเรือนหุ้นแล้วเกิน 1,000,000 บาท แต่ไม่เกิน 1,500,000 บาท ใช้ผู้ค้ำประกันจำนวน 3 คน
- วงเงินกู้หักด้วยทุนเรือนหุ้นแล้วเกิน 1,500,000 บาท แต่ไม่เกิน 2,000,000 บาท ใช้ผู้ค้ำประกันจำนวน 4 คน
- วงเงินกู้หักด้วยทุนเรือนหุ้นแล้วเกิน 2,000,000 บาท แต่ไม่เกิน 3,000,000 บาท ใช้ผู้ค้ำประกันจำนวน 5 คน
- พนักงานราชการ ลูกจ้างประจำ ค้ำประกันเงินกู้ได้ 3 คน วงเงินค้ำประกันคนละ 300,000 บาท

เอกสารและหลักฐานการกู้เงินสามัญทั่วไป

- (1) สำเนาบัตรข้าราชการหรือสำเนาบัตรประชาชนของผู้กู้/คู่สมรสผู้ค้ำประกัน/คู่สมรสอย่างละ 1 ชุด พร้อมรับรองสำเนา
- (2) สำเนาทะเบียนบ้านของผู้กู้/คู่สมรส และผู้ค้ำประกัน/คู่สมรส อย่างละ 1 ชุด พร้อมรับรองสำเนา
- (3) สำเนาทะเบียนสมรสของผู้กู้และผู้ค้ำประกัน อย่างละ 1 ชุด พร้อมรับรองสำเนา
- (4) สลิปเงินเดือนย้อนหลัง 3 เดือน ของผู้กู้/ผู้ค้ำประกัน 1 เดือน (ปัจจุบัน)
- (5) สำเนาใบสำคัญการหย่า กรณีผู้กู้และผู้ค้ำประกันหย่ากับคู่สมรส อย่างละ 1 ชุด พร้อมรับรองสำเนา
- (6) สำเนาใบมรณะบัตรของคู่สมรส กรณีคู่สมรสและผู้ค้ำประกันถึงแก่กรรมอย่างละ 1 ชุด พร้อมรับรองสำเนา
- (7) หนังสือรับรองเงินเดือนของผู้กู้ และผู้ค้ำประกัน
- (8) สำเนาหนังสือสัญญาจ้าง (กรณีเป็นพนักงานราชการ)

2.3 เงินกู้สามัญในค่าหุ้นของตนเองและหรือใช้สมุดเงินฝากค้ำประกัน

2.3.1 สมาชิกสามัญและสมทบมีสิทธิกู้เงินกู้สามัญในค่าหุ้นของตนเองและหรือใช้สมุดเงินฝากค้ำประกัน ได้ไม่เกินร้อยละ 90 ของมูลค่าหุ้นที่ชำระแล้วที่มีอยู่ในสหกรณ์และเงินฝากสหกรณ์ โดยให้ชำระคืนไม่เกิน 240 งวด โดยไม่จำกัดวงเงินกู้

เอกสารและหลักฐานประกอบการกู้เงินสามัญโดยถือเกณฑ์ค่าหุ้นของตนเองและหรือใช้สมุดเงินฝากค้ำประกัน มีดังนี้

- (1) สำเนาบัตรข้าราชการหรือสำเนาบัตรประชาชนของผู้กู้/คู่สมรสอย่างละ 1 ชุด พร้อมรับรองสำเนา
- (2) สำเนาทะเบียนบ้านของผู้กู้/คู่สมรส อย่างละ 1 ชุด พร้อมรับรองสำเนา
- (3) สลิปเงินเดือน (ปัจจุบัน)

2.4 เงินกู้สามัญนอกประสงค์

2.4.1 เงินกู้สามัญนอกประสงค์ เป็นการกู้เงินเพื่อชำระค่าเบี้ยประกันชีวิต และหรือค่าสงเคราะห์ศพ ล่วงหน้าในกรณีที่ เป็นสมาชิกสมาคมฌาปนกิจสงเคราะห์สมาชิกชุมนุมสหกรณ์ออมทรัพย์ครูไทยและหรือสมาคม ฌาปนกิจสงเคราะห์สหกรณ์สมาชิกของชุมนุมสหกรณ์ออมทรัพย์แห่งประเทศไทย ค่ารักษาพยาบาล ค่าทัศนศึกษา ค่าศึกษาบุตร และอื่นๆ

2.4.2 จำนวนเงินกู้ที่ให้แกสมาชิกผู้กู้คนหนึ่งๆ นั้น ให้มีจำนวนเท่าชำระจริง แต่ไม่เกิน 100,000 บาท (หนึ่งแสนบาทถ้วน) โดยส่งไม่เกินภายในกำหนด 100 งวด

2.4.3 ใช้บุคคลค้ำประกัน 1 คน

เอกสารและหลักฐานการกู้เงินสามัญนอกประสงค์ มีดังนี้

- (1) สำเนาบัตรข้าราชการหรือสำเนาบัตรประชาชนของผู้กู้และผู้ค้ำประกัน /คู่สมรส อย่างละ 1 ชุด พร้อมรับรองสำเนา
- (2) สำเนาทะเบียนบ้านของผู้กู้และผู้ค้ำประกัน/คู่สมรส อย่างละ 1 ชุด พร้อมรับรองสำเนา
- (3) หนังสือรับรองเงินเดือนของผู้กู้
- (4) สลิปเงินเดือน (ปัจจุบัน) ของผู้กู้และผู้ค้ำประกัน

3.เงินกู้พิเศษหลักทรัพย์

3.1 กู้ได้ไม่เกิน 4,500,000 บาท (สี่ล้านห้าแสนบาทถ้วน) ให้ถือเกณฑ์จำนวนหุ้นร้อยละ 15 ของวงเงินกู้

3.2 ผู้กู้ต้องเป็นสมาชิกมาแล้วไม่น้อยกว่า 12 เดือน

3.3 การส่งเงินงวดชำระหนี้ ให้ผู้กู้ส่งคืนเป็นงวดรายเดือนพร้อมดอกเบี้ย ไม่เกิน 300 งวด หรือชำระไม่เกินอายุ 85 ปี

3.4 สำหรับสมาชิกที่กู้ยืมแล้ว จะขอกู้ใหม่ (กู้รวมสัญญาเดิม) ต้องส่งชำระหนี้เก่ามาแล้วไม่น้อยกว่า 12 เดือน

3.5 เงินกู้พิเศษใช้ซื้อสังหาริมทรัพย์และหรือหลักทรัพย์รัฐบาล และหรือเงินในบัญชีเงินฝากของสหกรณ์เป็น หลักทรัพย์ค้ำประกันเงินกู้

3.6 หลักเกณฑ์การประเมินหลักทรัพย์ในการกู้พิเศษ

- (1) อสังหาริมทรัพย์อันปลอดภาระติดพัน และอสังหาริมทรัพย์นั้นปลอดจากการโอนสิทธิในอสังหาริมทรัพย์ นั้น ให้ใช้ราคาจากการประเมินจากสำนักงานที่ดินเต็มจำนวน รวมกับราคาทรัพย์สินที่ปรากฏบนที่ดิน มา ประกอบการพิจารณาของคณะกรรมการประเมินหลักทรัพย์ ตามที่คณะกรรมการดำเนินการมอบหมาย และสมาชิกต้องเสียค่าใช้จ่ายในการจดทะเบียนนิติกรรมจำนองตามที่จ่ายจริง
- (2) สิ่งปลูกสร้าง ประเมินราคาตามสภาพจริง และต้องทำประกันอัคคีภัย ตามวงเงินที่ประเมินสิ่งปลูกสร้าง จนกว่าจะชำระหนี้เสร็จสิ้น
- (3) ใช้หลักทรัพย์ของบุคคลอื่นเป็นหลักประกันได้โดยได้รับความยินยอมจากเจ้าของหลักทรัพย์
- (4) ผู้กู้ต้องเตรียมตรวจและชี้หมวดหลักเขต
- (5) กรณีที่ใช้หลักทรัพย์ที่อยู่ต่างจังหวัดค้ำประกัน ผู้กู้จะต้องเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการประเมิน หลักทรัพย์

เอกสารและหลักฐานในการกู้พิเศษ มีดังนี้

- (1) สำเนาบัตรราชการ หรือสำเนาบัตรประชาชนของผู้กู้/คู่สมรสและของเจ้าของที่ดิน/คู่สมรสอย่างละ 2 ชุด พร้อมรับรองสำเนา
- (2) สำเนาทะเบียนบ้านของผู้กู้/คู่สมรส และของเจ้าของที่ดิน/คู่สมรส อย่างละ 2 ชุด พร้อมรับรองสำเนา
- (3) สำเนาทะเบียนสมรสของผู้กู้ และเจ้าของที่ดิน อย่างละ 2 ชุดพร้อมรับรองสำเนา
- (4) สำเนาใบสำคัญการหย่า กรณีผู้กู้และเจ้าของที่ดินหย่ากับคู่สมรส อย่างละ 2 ชุด พร้อมรับรองสำเนา
- (5) สำเนาใบมรณะบัตรของคู่สมรส กรณีคู่สมรสของผู้กู้และเจ้าของที่ดินถึงแก่กรรม อย่างละ 2 ชุด พร้อมรับรองสำเนา
- (6) หนังสือรับรองเงินเดือนของผู้กู้
- (7) สำเนาโฉนดที่ดิน หรือ น.ส. 3 ก. หรือ น.ส. 3 ทุกหน้า โดยเจ้าของโฉนดลงลายมือชื่อรับรองสำเนาทุกหน้า จำนวน 1 ชุด พร้อมแผนที่ประกอบที่ตั้งหลักทรัพย์โดยให้สมาชิกผู้ขอกู้และกรรมการที่ไปดูหลักทรัพย์ลงนามรับรองในแผนที่ว่าที่ดินอยู่ติดทางสาธารณประโยชน์จริง
- (8) ใบประเมินที่ดินตัวจริง ประเมินมาแล้วไม่เกิน 6 เดือน จำนวน 1 ฉบับ
- (9) ภาพถ่ายที่ดินและสิ่งปลูกสร้างไม่น้อยกว่า 4 รูป โดยในภาพถ่ายต้องมีการดำเนินการสทกรณอย่างน้อย 1 คน และเจ้าของหลักทรัพย์อยู่ด้วย พร้อมให้เจ้าของหลักทรัพย์หรือสมาชิกผู้ขอกู้ลงลายมือชื่อรับรองภาพถ่ายด้วย และต้องเป็นภาพถ่ายที่เป็นปัจจุบัน
- (10) หนังสือยินยอมของเจ้าของที่ดิน (กรณีที่ดินไม่ใช่กรรมสิทธิ์ของผู้กู้) จำนวน 1 ฉบับ
- (11) ผู้กู้ต้องบันทึกข้อมูลการขอเอาประกันอัคคีภัยในกรณีผู้กู้ใช้สิ่งปลูกสร้างเป็นหลักทรัพย์ค้ำประกัน
- (12) หลักทรัพย์รัฐบาลและหรือสมุดเงินฝากของสทกรณเป็นหลักประกัน
- (13) สลิปเงินเดือนย้อนหลัง 3 เดือน

.....