

ข้อบังคับ



สมาคมนิกายสงเคราะห์
สมาชิกรัฐธรรมนูญออมทรัพย์ครูสตูล จำกัด
แก้ไขเพิ่มเติม พ.ศ.2557

สำเนาถูกต้อง

(นายไสว สังข์ทอง)

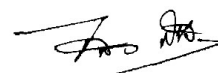
นายกสมาคมนิกายสงเคราะห์
สมาชิกรัฐธรรมนูญออมทรัพย์ครูสตูล จำกัด

สารบัญ

ข้อบังคับสมาคมฌาปนกิจสงเคราะห์ สมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสตูล จำกัด แก้ไขเพิ่มเติม พ.ศ.2557

เรื่อง		หน้า
หมวดที่ 1	ข้อความทั่วไป	2
หมวดที่ 2	วัตถุประสงค์	3
หมวดที่ 3	ที่ตั้งสำนักงานและวันเวลาเปิดทำการ	3
หมวดที่ 4	วิธีการรับสมาชิกภาพ และการขาดจากสมาชิกภาพ	4
หมวดที่ 5	เงินค่าสมัคร เงินค่าบำรุง และเงินสงเคราะห์ฯ	5
หมวดที่ 6	สิทธิและหน้าที่ของสมาชิก	6
หมวดที่ 7	วิธีการจ่ายเงินค่าจัดการศพ หรือค่าจัดการศพและสงเคราะห์ครอบครัว	8
หมวดที่ 8	การจ่ายและเก็บรักษาเงิน	9
หมวดที่ 9	การประชุมใหญ่	10
หมวดที่ 10	คณะกรรมการ	12
หมวดที่ 11	การเลิกสมาคมและการชำระบัญชี	16
หมวดที่ 12	การทะเบียน การเงินและการบัญชี	17
หมวดที่ 13	การแก้ไขหรือเพิ่มเติมข้อบังคับ	18
บทเฉพาะกาล		18

สำเนาถูกต้อง



(นายไสว สังข์ทอง)

นายกสมาคมฌาปนกิจสงเคราะห์
สมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสตูล จำกัด

(ฉบับแก้ไขเพิ่มเติม)

ข้อบังคับ

สมาคมฌาปนกิจสงเคราะห์ สมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสตูล จำกัด
แก้ไขเพิ่มเติม พ.ศ. 2557

- ข้อ 1 สมาคมนี้เรียกว่า “สมาคมฌาปนกิจสงเคราะห์สมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสตูล จำกัด” มีอักษรย่อ “ส.ฌ.ส.” แก้ไขเพิ่มเติม พ.ศ. 2557
- ข้อ 2 ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่นายทะเบียนสมาคมฌาปนกิจสงเคราะห์ประจำท้องที่เทศบาลตำบลคลองขุดรับจดทะเบียนเป็นต้นไป ให้ยกเลิกข้อบังคับของสมาคมฌาปนกิจสงเคราะห์สมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสตูล จำกัด พ.ศ. 2556 และให้ใช้ข้อบังคับฉบับนี้แทน
- ข้อ 3 เครื่องหมายสมาคมที่มีรูปลักษณะวงกลม 2 ชั้น ใช้รูปพระสมุทรวทวา ประทับบนแท่นศิลาที่มีรูปมือรองรับสองข้างอยู่ในวงกลม มีข้อความว่า สมาคมฌาปนกิจสงเคราะห์สมาชิกอยู่รอบนอกด้านบน และสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสตูล จำกัด อยู่รอบด้านล่าง



- ← หมายถึง สมาคมฌาปนกิจสงเคราะห์สมาชิก
- ← หมายถึง พระสมุทรวทวาประทับบนแท่นศิลา
- ← หมายถึง ความร่วมมือช่วยเหลือซึ่งกันและกัน
- ← หมายถึง สหกรณ์ออมทรัพย์ครูสตูล

สำเนาถูกต้อง

(นายไสว สังข์ทอง)

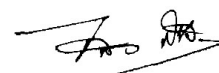
นายกสมาคมฌาปนกิจสงเคราะห์
สมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสตูล จำกัด

หมวด 1 ข้อความทั่วไป

ข้อ 4 ในข้อบังคับนี้

“สมาคม”	หมายความว่า	สมาคมสถาปนกิจสงเคราะห์สมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์ ครูสตูล จำกัด
“สมาชิก”	หมายความว่า	สมาชิกของสมาคมสถาปนกิจสงเคราะห์สมาชิกสหกรณ์ ออมทรัพย์ครูสตูล จำกัด
“คณะกรรมการ”	หมายความว่า	คณะกรรมการดำเนินกิจการของสมาคมสถาปนกิจ สงเคราะห์สมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสตูล จำกัด
“กรรมการ”	หมายความว่า	กรรมการดำเนินกิจการของสมาคมสถาปนกิจสงเคราะห์ สมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสตูล จำกัด
“นายกสมาคม”	หมายความว่า	นายกสมาคมสถาปนกิจสงเคราะห์สมาชิกสหกรณ์ ออมทรัพย์ครูสตูล จำกัด
“อุปนายก”	หมายความว่า	อุปนายกสมาคมสถาปนกิจสงเคราะห์สมาชิกสหกรณ์ ออมทรัพย์ครูสตูล จำกัด
“นายทะเบียน”	หมายความว่า	นายทะเบียนสมาคมสถาปนกิจสงเคราะห์ประจำท้องที่ เทศบาลตำบลคลองขุด อ.เมือง จ.สตูล
“นายทะเบียนกลาง”	หมายความว่า	ผู้อำนวยการสำนักงานกิจการสตรีและสถาบันครอบครัว กระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์
“เหรียญกษาปณ์”	หมายความว่า	เหรียญกษาปณ์สมาคมสถาปนกิจสงเคราะห์สมาชิกสหกรณ์ ออมทรัพย์ครูสตูล จำกัด
“เลขานุการ”	หมายความว่า	เลขานุการสมาคมสถาปนกิจสงเคราะห์สมาชิกสหกรณ์ ออมทรัพย์ครูสตูล จำกัด
“เจ้าหน้าที่”	หมายความว่า	เจ้าหน้าที่สมาคมสถาปนกิจสงเคราะห์สมาชิกสหกรณ์ ออมทรัพย์ครูสตูล จำกัด
“ปลัดกระทรวง”	หมายความว่า	ปลัดกระทรวงพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์

สำเนาถูกต้อง



(นายไสว สังข์ทอง)

นายกสมาคมสถาปนกิจสงเคราะห์
สมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสตูล จำกัด

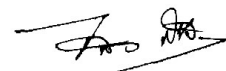
“เงินสงเคราะห์”	หมายความว่า	เงินที่สมาชิกร่วมกันออกช่วยเหลือเป็นค่าจัดการศพ และสงเคราะห์ครอบครัวของสมาชิกซึ่งถึงแก่ความตาย รวมทั้งเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อดำเนินกิจการของสมาคมฌาปนกิจสงเคราะห์สมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสตูล จำกัด
“เงินสงเคราะห์ล่วงหน้า”	หมายความว่า	เงินที่สมาคมฌาปนกิจสงเคราะห์สมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสตูล จำกัด เรียกเก็บล่วงหน้าเพื่อสำรองจ่ายเป็นเงินสงเคราะห์ เมื่อสมาชิกคนใดคนหนึ่งถึงแก่ความตาย
“เงินค่าสมัคร”	หมายความว่า	เงินค่าสมัครเข้าเป็นสมาชิกสมาคมฌาปนกิจสงเคราะห์สมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสตูล จำกัด
“เงินบำรุง”	หมายความว่า	เงินที่เรียกเก็บจากสมาชิกเป็นรายเดือนหรือรายปีเพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการของสมาคมฌาปนกิจสงเคราะห์สมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสตูล จำกัด
“สำนักงาน”	หมายความว่า	สำนักงานที่เป็นที่ทำการของสมาคมฌาปนกิจสงเคราะห์สมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสตูล จำกัด

หมวด 2

วัตถุประสงค์

- ข้อ 5 สมาคมมีวัตถุประสงค์เพื่อการสงเคราะห์ซึ่งกันและกันในการจัดการศพและสงเคราะห์ครอบครัวของสมาชิกซึ่งถึงแก่ความตายโดยมิได้ประสงค์จะหากำไรหรือรายได้เพื่อแบ่งปันกัน ซึ่งการตายนี้ (หรือรวมถึง) การสาบสูญตามคำสั่งศาล

สำเนาถูกต้อง



(นายไสว สังข์ทอง)

นายกสมาคมฌาปนกิจสงเคราะห์
สมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสตูล จำกัด

หมวด 3

ที่ตั้งสำนักงานและวันเวลาเปิดทำการ

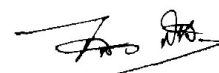
- ข้อ 6 สำนักงานของสมาคมตั้งอยู่ที่เลขที่ 458 ม.6 ถนน ยนตรการกำจร ตำบลคลองซุด อำเภอเมือง จังหวัดสตูล รหัสไปรษณีย์ 91000 โทรศัพท์ 074-711933 โทรสาร 074-730072 074-722187
- ข้อ 7 สมาคมจะเปิดทำการในวันจันทร์ถึงวันศุกร์ ระหว่างเวลา 08.30 ถึงเวลา 16.30 น. หยุดทำการในวันประกาศของราชการและวันนักขัตฤกษ์ (สมาคมต้องเปิดทำการไม่น้อยกว่า 5 วัน ในหนึ่งสัปดาห์ วันหนึ่งต้องไม่น้อยกว่า 3 ชั่วโมง และปิดประกาศวันเวลาเปิดทำการที่สำนักงานไว้ด้วย)

หมวด 4

วิธีการรับสมาชิกและการขาดจากสมาชิกภาพ

- ข้อ 8 ผู้ที่ประสงค์จะสมัครเข้าเป็นสมาชิกของสมาคมต้องยื่นใบสมัครตามแบบของสมาคมด้วยตนเอง ณ ที่ตั้งสำนักงานของสมาคม ในวันเวลาที่เปิดทำการ
- ข้อ 9 ผู้สมัครเข้าเป็นสมาชิกต้องมีคุณสมบัติดังต่อไปนี้
- 1) เป็นผู้ที่มีอายุตั้งแต่ 20 ปีขึ้นไป
 - 2) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย หรือเป็นคนไร้ความสามารถ
 - 3) มีสุขภาพสมบูรณ์แข็งแรง
 - 4) มีอายุไม่เกิน 65 ปี บริบูรณ์
 - 5) มีภูมิลำเนาอยู่ในจังหวัดสตูลเท่านั้น เว้นแต่ผู้สมัครนั้นเป็นสมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสตูล จำกัด อยู่ก่อนที่ข้อบังคับฉบับ พ.ศ.2552 บังคับใช้ จึงไม่ต้องนำความในข้อบังคับข้อ 9 (1) (4) มาใช้บังคับหรือย้ายไปอยู่จังหวัดอื่น ๆ หลังจากได้สมัครเป็นสมาชิกแล้ว
- (กรณีที่ประชุมใหญ่สมาคมเห็นสมควรให้เปิดรับผู้ขาดคุณสมบัติตามข้อบังคับข้อ 9)
- 6) ไม่เป็นคนวิกลจริตหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ

สำเนาถูกต้อง



(นายไสว สังข์ทอง)

นายกสมาคมฌาปนกิจสงเคราะห์
สมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสตูล จำกัด

- 7) ไม่เป็นโรคติดต่อร้ายแรงหรือเป็นโรคเรื้อรังรักษาไม่หาย
- 8) ต้องมีทะเบียนบ้านถูกต้องตามกฎหมาย
- 9) ต้องเป็นสมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสตูล จำกัด หรือคู่สมรสที่ถูกต้องตามกฎหมาย เท่านั้น

ข้อ 10 ผู้สมัครเข้าเป็นสมาชิกต้องนำเอกสารดังต่อไปนี้

- 1) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือสำเนาบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ
- 2) สำเนาทะเบียนบ้าน
- 3) ใบรับรองแพทย์แผนปัจจุบันชั้น 1 จากสถานพยาบาลของรัฐตามกฎหมายว่าด้วยเรื่องสถานพยาบาล
- 4) กรณีคู่สมรสต้องยื่นสำเนาใบทะเบียนสมรส

ข้อ 11 ผู้สมัครเข้าเป็นสมาชิกจะเป็นสมาชิกที่สมบูรณ์ เมื่อส่งเอกสารตามข้อ 10 ครบถ้วน ได้ชำระเงินค่าสมัคร, ค่าบำรุง และเงินสงเคราะห์ล่วงหน้าครบถ้วนแล้ว ให้นายทะเบียนหรือเลขานุการได้พิจารณาตรวจสอบคุณสมบัติ ลงนาม และเสนอให้นายกสมาคมพิจารณาลงนาม ก็ให้มีผลที่จะได้รับเงินสงเคราะห์ตามข้อบังคับ

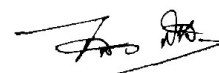
ข้อ 12 สมาคมจะมอบหลักฐานการเป็นสมาชิกในรูปสมุดชำระเงินประจำตัวสมาชิก (ส.ณ.ก.2) ให้แก่สมาชิกทุกคน สมาชิกของสมาคมจะมีเลขหมายประจำตัวสมาชิกได้หมายเลขเดียวเท่านั้น

ข้อ 13 ผู้สมัครเข้าเป็นสมาชิกจะต้องระบุชื่อผู้จัดการศพ และผู้ที่ประสงค์ให้ได้รับเงินสงเคราะห์ซึ่งต้องเป็นบุคคลในครอบครัวของตน ตามข้อ 23 ไว้ให้ชัดเจนในใบสมัคร ถ้ามีการเปลี่ยนแปลงผู้จัดการศพ และผู้รับเงินสงเคราะห์ในภายหลังสมาชิกต้องแจ้งให้สมาคมทราบเป็นลายลักษณ์อักษรตามแบบที่สมาคมกำหนด

ข้อ 14 สมาชิกภาพของสมาชิกย่อมสิ้นสุดลงในกรณีต่อไปนี้

- 1) ตาย
- 2) ลาออก เป็นลายลักษณ์อักษรตามแบบที่สมาคมกำหนดและให้มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ยื่นหนังสือขอลาออก
- 3) ที่ประชุมใหญ่มีมติให้ออก
- 4) ถูกตัดชื่อออกเนื่องจากขาดส่งเงินสงเคราะห์ โดยสมาคมแจ้งเป็นหนังสือให้ไปชำระเงินสงเคราะห์ตามข้อ 19 แล้วจำนวน 3 ครั้ง แต่แต่ละครั้งมีระยะเวลาห่างกัน 15 วัน ซึ่งสุดท้ายได้ทำ

สำเนาถูกต้อง



(นายไสว สังข์ทอง)

นายกสมาคมฌาปนกิจสงเคราะห์
สมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสตูล จำกัด

หนังสือลงทะเบียน แบบตอบรับ หรือสมาคมติดต่อกาหลักแหล่งที่อยู่ไม่ได้ และคณะกรรมการพิจารณาแล้วมีมติให้พ้นจากสมาชิกภาพ

การสิ้นสุดสมาชิกภาพตามข้อ 14 สมาชิกไม่มีสิทธิเรียกร้องเงินค่าสมัคร เงินค่าบำรุง และเงินสงเคราะห์ที่ได้ชำระตามข้อบังคับนี้คืนจากสมาคม เว้นแต่เงินสงเคราะห์ล่วงหน้าที่ยังไม่ได้ตกอยู่ในความผูกพันที่จะต้องจ่ายเป็นเงินสงเคราะห์ให้แก่สมาชิกที่ถึงแก่ความตาย

ข้อ 15 สมาคมจะแจ้งเป็นหนังสือให้สมาชิกที่ขาดสมาชิกภาพตามข้อ 14 (2) (3) และ (4) เพื่อทราบนับแต่วันวันที่ประชุมมีมติภายใน 15 วัน

สมาชิกที่พ้นจากสมาชิกภาพตามข้อ 14(4) มีสิทธิอุทธรณ์ต่อคณะกรรมการภายใน 30 วัน นับแต่วันที่ได้รับหนังสือ ให้คณะกรรมการวินิจฉัยให้แล้วเสร็จภายใน 30 วัน นับแต่วันยื่นอุทธรณ์คำวินิจฉัยของคณะกรรมการ ให้เป็นที่สิ้นสุด

หมวด 5

เงินค่าสมัคร เงินค่าบำรุง และเงินสงเคราะห์

ข้อ 16 ผู้สมัครเข้าเป็นสมาชิกของสมาคม ต้องชำระเงินค่าสมัคร 100 บาท (หนึ่งร้อยบาทถ้วน) และเมื่อสมาคมมีมติรับเข้าเป็นสมาชิกตามข้อบังคับข้อ 11 สมาชิกต้องชำระเงินให้แก่สมาคมดังนี้

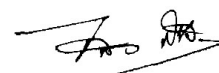
- 1) เงินค่าบำรุง ปีละ 50 บาท
- 2) เงินสงเคราะห์ล่วงหน้าเป็นเงิน 1,200 บาท (หนึ่งพันสองร้อยบาทถ้วน) (เงินสงเคราะห์ล่วงหน้า ต้องได้รับมติดจากที่ประชุมใหญ่สามัญครั้งแรก และเมื่อมีการเปลี่ยนแปลงต้องมีมติดจากที่ประชุมใหญ่ทุกครั้ง)

ข้อ 17 เมื่อสมาชิกสมาคมคนใดคนหนึ่งถึงแก่ความตาย สมาชิกทุกคนมีหน้าที่ที่ต้องชำระเงินสงเคราะห์นั้นรายละ 100 บาท (หนึ่งร้อยบาทถ้วน)

ข้อ 18 การชำระเงินค่าสมัคร เงินค่าบำรุง เงินสงเคราะห์หรือเงินสงเคราะห์ล่วงหน้า ให้ชำระได้โดยวิธีการต่อไปนี้

- 1) นำส่งเงินด้วยตนเอง ณ สำนักงานของสมาคม หรือสถานที่ที่สมาคมกำหนด
- 2) นำส่งเงินทางธนาคารหรือตัวแลกเงินในนามสมาคม

สำเนาถูกต้อง



(นายไสว สังข์ทอง)

นายกสมาคมฌาปนกิจสงเคราะห์
สมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสตูล จำกัด

- 3) โอนเงินเข้าบัญชีเงินฝากของสมาคม บัญชีเลขที่ 11-04007-1 สหกรณ์ออมทรัพย์ครูสตูล จำกัด
- 4) หักจากบัญชีเงินฝากประเภทออมทรัพย์จากสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสตูล จำกัด ของสมาชิกโดยได้รับความยินยอมจากสมาชิกเจ้าของบัญชีแล้ว
- 5) หักจากเงินปันผล เงินเฉลี่ยคืนของสมาชิก โดยได้รับความยินยอมจากสมาชิกเจ้าของเงินแล้ว การรับเงินทุกประเภทสมาคมจะออกหลักฐานการรับเงินทุกครั้ง ตามแบบที่สมาคมกำหนด

ข้อ 19 การชำระเงินตามข้อ 18 สมาชิกต้องชำระให้กับสมาคมภายใน 15 วัน นับแต่วันที่ได้รับการแจ้งตายของสมาชิก หรือได้รับหนังสือจากสมาคมให้ไปชำระเงิน

ข้อ 20 สมาคมจะเรียกเก็บเงินสงเคราะห์ล่วงหน้าจากสมาชิกเพื่อสำรองจ่ายเป็นค่าจัดการศพและสงเคราะห์ครอบครัว จำนวน 12 ศพ เป็นเงิน 1,200 บาทถ้วน (หนึ่งพันสองร้อยบาทถ้วน) และสมาคมจะคืนเงินให้แก่สมาชิก เท่าที่สมาชิกผู้นั้นยังไม่ตกอยู่ในความผูกพันที่จะต้องจ่ายเงินสงเคราะห์ (ต้องสอดคล้องกับข้อ 16)

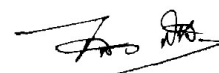
หมวด 6

สิทธิและหน้าที่ของสมาชิก

ข้อ 21 สมาชิกมีสิทธิ ดังต่อไปนี้

- 1) แสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับกิจการของสมาคมต่อคณะกรรมการและเรียกร้องให้คณะกรรมการกระทำหรืองดเว้นการกระทำเพื่อประโยชน์ของสมาคม
- 2) เข้าร่วมประชุมใหญ่ของสมาคม และลงสมัครรับเลือกตั้งเป็นกรรมการเพื่อบริหารงานสมาคม รวมทั้งออกเสียงลงคะแนนทุกครั้ง
- 3) ขอตรวจสอบบัญชีและเอกสารที่เกี่ยวข้อง เพื่อทราบการดำเนินกิจการของสมาคมในเวลาเปิดทำการ
- 4) ลงชื่อร่วมกันไม่น้อยกว่า 50 คน หรือจำนวนไม่น้อยกว่าหนึ่งในห้าของจำนวนสมาชิกทั้งหมด ร้องขอต่อคณะกรรมการให้เรียกประชุมใหญ่วิสามัญเพื่อการใดการหนึ่งเมื่อใดก็ได้
- 5) ร้องขออนายทะเบียนให้สั่งเพิกถอนมติของที่ประชุมใหญ่ของสมาคม หรือได้ลงมติฝ่าฝืนต่อกฎหมายหรือบังคับของสมาคม และต้องร้องขอภายใน 30 วัน นับแต่วันที่ประชุมใหญ่ลงมติ

สำเนาถูกต้อง



(นายไสว สังข์ทอง)

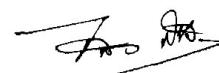
นายกสมาคมฌาปนกิจสงเคราะห์
สมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสตูล จำกัด

- 6) ขอตรวจเอกสาร คัดเอกสาร หรือขอให้คัดรายการและรับรองสำเนาเอกสารของสมาคมจาก นายทะเบียน
- 7) มอบฉันทะเป็นหนังสือให้ผู้อื่นซึ่งมิใช่สมาชิกเข้าร่วมประชุมใหญ่ และออกเสียงลงคะแนนแทน ตนได้ ผู้รับมอบฉันทะคนหนึ่ง รับมอบฉันทะได้คนเดียว
- 8) ลงชื่อร่วมกันไม่น้อยกว่าหนึ่งในสี่ของจำนวนสมาชิกทั้งหมดร้องขอต่อนายทะเบียนสั่งให้เลิก สมาคมพร้อมด้วยเหตุผล หรือร้องขอต่อศาลเพื่อให้ศาลสั่งให้เลิกสมาคม
- 9) แสดงความจำนงต่อที่ประชุมใหญ่เพื่อเป็นผู้ชำระบัญชีในกรณีที่สมาคมต้องเลิกตามมติที่ ประชุมใหญ่
- 10) ลงชื่อร่วมกันไม่น้อยกว่าสองในสามของจำนวนสมาชิกทั้งหมดร้องขอต่อนายทะเบียนเพื่อ แต่งตั้งผู้ชำระบัญชีคนใหม่แทนผู้ชำระบัญชีที่ได้ตั้งไว้
- 11) อุทธรณ์ต่อคณะกรรมการของสมาคม กรณีถูกคัดชื่อออกตามข้อ 14(4)

ข้อ 22 สมาชิกมีหน้าที่ ดังนี้

- 1) ปฏิบัติตามระเบียบ ข้อบังคับและประกาศของสมาคม
- 2) ชำระเงินสงเคราะห์ให้เรียบร้อยภายใน 15 วัน นับแต่วันที่ได้รับแจ้งการตายของสมาชิกหรือ ได้รับหนังสือแจ้งจากสมาคมให้ไปชำระเงิน
- 3) เก็บรักษาสมุดชำระเงินประจำตัวสมาชิกหรือบัตรประจำตัวสมาชิก
- 4) แจ้งการเปลี่ยนแปลงที่อยู่ ชื่อสกุล หรือวัน เดือน ปีเกิด ต่อสมาคมภายใน 30 วัน นับแต่วันที่มี การเปลี่ยนแปลง
- 5) แจ้งความประสงค์เป็นลายลักษณ์อักษรตามแบบที่สมาคมกำหนดที่จะเปลี่ยนแปลงบุคคล ผู้จัดการศพหรือผู้รับเงินสงเคราะห์

สำเนาถูกต้อง



(นายไสว สังข์ทอง)

นายกสมาคมฌาปนกิจสงเคราะห์
สมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสุตูล จำกัด

หมวด 7

วิธีการจ่ายเงินค่าจัดการศพหรือค่าจัดการศพและสงเคราะห์ครอบครัว

ข้อ 23 ในกรณีที่สมาชิกสมาคมฌาปนกิจสงเคราะห์ถึงแก่ความตาย ให้สมาคมฌาปนกิจสงเคราะห์จ่ายค่าจัดการศพสมาชิกให้แก่บุคคลที่สมาชิกระบุไว้ในใบสมัคร ให้เป็นผู้รับเงินสงเคราะห์หรือเป็นผู้จัดการศพซึ่งต้องเป็นบุคคล ดังต่อไปนี้

- 1) สามี ภริยา บุตร บิดา มารดา
- 2) พี่น้องร่วมบิดามารดาเดียวกัน
- 3) พี่น้องร่วมบิดาหรือมารดาเดียวกัน
- 4) ปู่ ย่า ตา ยาย
- 5) ลุง ป้า น้า อา
- 6) ผู้อุปการะเลี้ยงดู หรือผู้อยู่ในอุปการะเลี้ยงดู

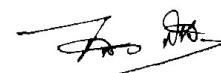
ในกรณีที่สมาชิกไม่ได้ระบุให้บุคคลใดเป็นผู้จัดการศพหรือมีผู้จัดการศพแต่ไม่อาจจัดการศพของสมาชิกได้ให้บุคคลตามข้อ 23(1)-(6) อาจยื่นคำร้องต่อสมาคมเพื่อขอเป็นผู้จัดการศพ และเมื่อสมาคมเห็นว่าบุคคลนั้นสามารถจัดการศพได้จริง ให้สมาคมจ่าย ค่าจัดการศพแก่บุคคลดังกล่าว แต่ถ้าสมาคมเห็นว่าบุคคลนั้นไม่สามารถจัดการศพได้ ให้สมาคมจัดการศพแก่สมาชิกให้เหมาะสมกับฐานะอุปการะและศาสนาของสมาชิกนั้น ๆ ถ้าหากมีเงินเหลือจากการจัดงานศพ ให้จ่ายแก่บุคคล ใน (1)-(6) ตามลำดับก่อนหลังโดยผู้อยู่ลำดับก่อนยอมตัดสิทธิผู้อยู่ลำดับหลัง แต่ถ้ามีผู้อยู่ในลำดับเดียวกันหลายคน ให้ได้รับเงินในสัดส่วนที่เท่ากัน

ข้อ 24 สมาคมจะจ่ายเงินค่าจัดการศพ และสงเคราะห์ครอบครัว ให้แก่ผู้รับเงินสงเคราะห์แล้วแต่กรณี ดังนี้

- 1) จ่ายเงินครั้งแรกเท่าที่เรียกเก็บได้ภายใน 7 วัน นับแต่วันที่รับคำขอ
- 2) จ่ายเงินส่วนที่เหลือภายใน 90 วัน นับแต่วันที่สมาคมได้จ่ายเงินครั้งแรก

การจ่ายเงินค่าจัดการศพและสงเคราะห์ครอบครัวรายใดมีปัญหาให้นำเข้าที่ประชุมคณะกรรมการและให้ถือคำวินิจฉัยของคณะกรรมการเป็นที่สุด จึงไม่ถือว่าเงินจำนวนนี้เป็นมรดกของสมาชิกผู้ถึงแก่ความตาย ทายาทโดยธรรมของสมาชิกที่ถึงแก่ความตายไม่มีสิทธิ์เรียกร้อง หรือถือเป็นเหตุฟ้องร้องเรียกเงินดังกล่าวได้ไม่ว่ากรณีใด ๆ ทั้งสิ้น

สำเนาถูกต้อง



(นายไสว สังข์ทอง)

นายกสมาคมฌาปนกิจสงเคราะห์
สมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสตูล จำกัด

ข้อ 25 สมาคมจะหักเงินสงเคราะห์ไว้เป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินกิจการ จำนวนร้อยละ 9 ของเงินที่เรียกเก็บได้ (เป็นไปตามมติที่ประชุมใหญ่ แต่ทั้งนี้ต้องไม่เกินอัตราที่กำหนดไว้ในกฎกระทรวง)

หมวด 8

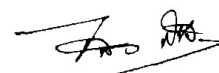
การจ่ายและการเก็บรักษาเงิน

ข้อ 26 สมาคมจะใช้จ่ายเงินในการดำเนินกิจการ ดังนี้

- 1) ค่าเบี้ยประชุม ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ และค่าเช่าที่พักของกรรมการ
- 2) เงินเดือนค่าจ้าง และค่าล่วงเวลาของเจ้าหน้าที่สมาคม
- 3) ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ และค่าเช่าที่พักของเจ้าหน้าที่สมาคม
- 4) ค่าสมทบกองทุนประกันสังคม กองทุนบำเหน็จ และค่าเครื่องแบบของเจ้าหน้าที่สมาคม
- 5) ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการประชุมใหญ่
- 6) ค่าลงทะเบียนในการเข้าร่วมประชุม อบรม และสัมมนาของกรรมการและเจ้าหน้าที่สมาคม
- 7) ค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อที่ดิน อาคารและครุภัณฑ์หรือการจัดจ้างก่อสร้าง ต่อเติมอาคารสำนักงานของสมาคม
- 8) ค่าเช่าที่ดิน และอาคารสำนักงานของสมาคม
- 9) ค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อวัสดุ ค่าซ่อมแซม ค่าบำรุงรักษา และค่าเสื่อมราคา
- 10) ค่าใช้จ่ายด้านสาธารณูปโภค ได้แก่ ค่าน้ำประปา ค่าไฟฟ้า ค่าโทรศัพท์ และค่าไปรษณีย์
- 11) ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการดำเนินกิจการของสมาคม
- 12) ค่าใช้จ่ายสำหรับผู้บัญชี ผู้ตรวจบัญชี ผู้สอบบัญชี ผู้ชำระบัญชี และค่าใช้จ่ายในการเลิกสมาคม
- 13) ค่าพวงหรีดและค่าพิธีกรรมตามศาสนาของสมาชิกที่ถึงแก่ความตาย
- 14) ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ตามที่ได้รับเห็นชอบจากนายทะเบียนกลาง

ข้อ 27 ค่าใช้จ่ายตามข้อ 26(1) (2) (3) (4) และ (13) สมาคมต้องวางเป็นระเบียบและนำเสนอที่ประชุมใหญ่พิจารณาอนุมัติ และส่งให้นายทะเบียนพิจารณาให้ความเห็นชอบภายใน 30 วัน และเมื่อนายทะเบียนอนุมัติแล้วจึงจะถือปฏิบัติได้

สำเนาถูกต้อง



(นายไสว สังข์ทอง)

นายกสมาคมฌาปนกิจสงเคราะห์
สมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสตูล จำกัด

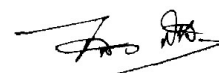
- ข้อ 28** เงินทุกประเภทที่สมาคมได้รับ ต้องนำฝากธนาคารของรัฐหรือธนาคารพาณิชย์ และหรือสหกรณ์ ออมทรัพย์ครุสตูล จำกัด ในนามของสมาคม เற்றுฎีกของสมาคมจะเก็บรักษาเงินสดไว้เพื่อเป็น ค่าใช้จ่ายได้ไม่เกิน 10,000 บาท (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน) นายกสมาคมมีอำนาจสั่งจ่ายเงินของสมาคม ได้ไม่เกินครั้งละ 20,000 บาท (สองหมื่นบาทถ้วน) นายกสมาคม โดยมติของคณะกรรมการสั่ง จ่ายเงินของสมาคมได้ไม่เกิน 100,000 บาท (หนึ่งแสนบาทถ้วน) หากจำนวนเงินค่าใช้จ่ายเกินกว่า จำนวน 100,000 บาท (หนึ่งแสนบาทถ้วน) ต้องอนุมัติจากที่ประชุมใหญ่ในแต่ละรายการยกเว้น การจ่ายเงินสงเคราะห์
- ข้อ 29** นายกสมาคมและกรรมการอื่นอีกไม่น้อยกว่า 2 คน (นายกหรือรองนายก เற்றுฎีกหรือเลขานุการ) ต้องอนุมัติเงินค่าใช้จ่ายในแต่ละรายการก่อน การจ่ายเงินและเบิกถอนเงินจากสถาบันการเงิน ให้นายกสมาคมและกรรมการอื่นอีกไม่น้อยกว่า 2 คน เற்றுฎีกหรือผู้ช่วยற்றுฎีกลงนามด้วยกัน
- ข้อ 30** เงินหรือผลประโยชน์ของสมาคมที่ได้รับมา หรือมีผู้บริจาค หรือดอกเบี้ยที่เกิดจากเงินฝากสถาบัน การเงินในนามของสมาคม ต้องตกเป็นของสมาคมทั้งสิ้น
- ข้อ 31** สมาคมจะแต่งตั้งบุคคลที่เหมาะสม เป็นผู้ตรวจสอบกิจการ โดยความเห็นชอบของที่ประชุมใหญ่ และต้องรายงานผลให้คณะกรรมการทราบทุกเดือน ผู้ตรวจสอบกิจการจะได้รับค่าตอบแทนตาม ที่สมาคมกำหนดและได้รับความเห็นชอบจากนายทะเบียนกลาง

หมวด 9

การประชุมใหญ่

- ข้อ 32** นับแต่จดทะเบียนจัดตั้งสมาคม ผู้เริ่มก่อการจะต้องนัดสมาชิกมาประชุมใหญ่สามัญ ครั้งแรก ภายใน 90 วัน เพื่อ
- 1) รับรองข้อบังคับทั้งฉบับ
 - 2) เลือกตั้งคณะกรรมการและมอบหมายงาน
 - 3) กำหนดอัตราเรียกเก็บเงินสงเคราะห์ล่วงหน้า
 - 4) กำหนดอัตราหักเงินค่าจัดการศพ หรือค่าจัดการศพและสงเคราะห์ครอบครัวไว้เป็นค่าใช้จ่าย
 - 5) กำหนดจำนวนเงินเบี้ยเลี้ยง เบี้ยประชุม ค่าพาหนะเงินหรือประโยชน์อย่างอื่นทำนองเดียวกัน ให้แก่กรรมการ

สำเนาถูกต้อง



(นายไสว สังข์ทอง)

นายกสมาคมฌาปนกิจสงเคราะห์
สมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์ครุสตูล จำกัด

6) เรื่องอื่น ๆ

ในระหว่างที่ยังไม่ได้มีการประชุมใหญ่สามัญครั้งแรก ผู้เริ่มก่อการจัดตั้งสมาคมมีอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบเช่นเดียวกับคณะกรรมการ

ข้อ 33 สมาคมจะต้องเรียกประชุมใหญ่สามัญประจำปี ปีละหนึ่งครั้งภายใน 120 วัน นับแต่วันสิ้นปีปฏิทิน เพื่อ

- 1) รับรองรายงานการประชุมใหญ่ครั้งก่อน
- 2) รับทราบรายงานกิจการในรอบปีที่ผ่านมา
- 3) พิจารณานุมัติบัญชีรายได้ รายจ่ายและบัญชีงบดุล
- 4) เลือกตั้งกรรมการชุดใหม่แทนคณะกรรมการเมื่อครบวาระหรือทดแทนตำแหน่งที่ว่าง
- 5) พิจารณาแก้ไขหรือเพิ่มเติมข้อบังคับ
- 6) เรื่องอื่น ๆ

ข้อ 34 สมาคมจะเรียกประชุมใหญ่วิสามัญ ในกรณีที่ต้องขอความเห็นชอบหรือมติจากที่ประชุมใหญ่ในการดำเนินกิจการของสมาคม

- 1) คณะกรรมการเรียกประชุม
- 2) สมาชิกจำนวนไม่น้อยกว่าหนึ่งในห้าของจำนวนสมาชิกทั้งหมด หรือไม่น้อยกว่าห้าสิบคนลงชื่อร่วมกันร้องขอต่อสมาคมให้เรียกประชุมใหญ่วิสามัญเพื่อการใดการหนึ่ง

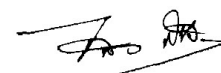
ในกรณีที่สมาชิกเป็นผู้ร้องขอให้สมาคมเรียกประชุมภายใน 30 วัน นับแต่วันที่ได้รับคำร้องขอถ้าสมาคมไม่เรียกประชุมในระยะเวลาดังกล่าวให้นายทะเบียนเรียกประชุมได้

- 3) นายทะเบียนสั่งให้เรียกประชุม

ข้อ 35 สมาคมจะส่งหนังสือนัดประชุมใหญ่ไปยังสมาชิกทุกคนก่อนวันนัดประชุมไม่น้อยกว่าเจ็ดวัน หนังสือเชิญประชุมต้องระบุสถานที่ วัน เวลา และระเบียบวาระการประชุม พร้อมทั้งรายละเอียดและเอกสารที่เกี่ยวข้องไปด้วย

ข้อ 36 การประชุมใหญ่ต้องมีสมาชิกร่วมประชุมร่วมกันไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนสมาชิกทั้งหมด หรือไม่น้อยกว่าหนึ่งร้อยคน จึงจะเป็นองค์ประชุมหรือประชุมโดยตัวแทนสมาชิกแต่ต้องมีสมาชิกเข้าประชุมไม่น้อยกว่าหนึ่งร้อยคน

สำเนาถูกต้อง



(นายไสว สังข์ทอง)

นายกสมาคมฌาปนกิจสงเคราะห์
สมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสตูล จำกัด

ข้อ 37 ในการประชุมใหญ่ สมาชิกคนหนึ่งมีเสียงหนึ่งในการลงคะแนน การวินิจฉัยชี้ขาดให้ถือเสียงข้างมาก ถ้าคะแนนเสียงเท่ากันให้ประธานในที่ประชุมออกเสียงเพิ่มขึ้นอีกเสียงหนึ่งเป็นเสียงชี้ขาด

กรณีการแก้ไขหรือเพิ่มเติมข้อบังคับ และการเลิกสมาคม ต้องมีคะแนนเสียงไม่น้อยกว่าสองในสามของผู้มาประชุม

ข้อ 38 การออกเสียงลงคะแนนในที่ประชุมใหญ่ (โดยเลือกปฏิบัติได้ในแต่ละวาระการประชุม)

- 1) ออกเสียงลงคะแนนโดยเปิดเผยให้ใช้วิธียกมือ
- 2) ออกเสียงลงคะแนนลับ ให้ใช้วิธีกาบัตรลงคะแนน

การนับคะแนนเสียง ให้ที่ประชุมเลือกสมาชิกที่เข้าร่วมประชุมเป็นกรรมการนับคะแนน จำนวนไม่น้อยกว่าสามคน

ข้อ 39 สมาชิกจะมอบฉันทะเป็นหนังสือให้ผู้อื่น ซึ่งมีใช้สมาชิกมาประชุมใหญ่ และออกเสียงแทนตนได้ ผู้รับมอบฉันทะคนหนึ่งรับมอบฉันทะได้คนเดียว

ข้อ 40 ในกรณีที่จะมีมติเรื่องใด ๆ ที่เป็นส่วนตัวเสียของกรรมการ หรือสมาชิกของสมาคมผู้ใดขัดกับประโยชน์ได้เสียของสมาคม กรรมการหรือสมาชิกของสมาคมผู้นั้นจะออกเสียงลงคะแนนในเรื่องนั้นไม่ได้

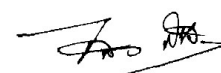
ข้อ 41 ให้นายกสมาคมเป็นประธานในที่ประชุม ถ้านายกสมาคมไม่อยู่หรือไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้อุปนายก (รองนายก) ปฏิบัติหน้าที่แทน ถ้าทั้งนายกสมาคมและอุปนายก (รองนายก) ไม่อยู่หรือไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้ที่ประชุมเลือกกรรมการตนใดคนหนึ่งขึ้นเป็นประธานในที่ประชุม เฉพาะการประชุมคราวนั้น

หมวด 10

คณะกรรมการ และการดำเนินงานกิจการ

ข้อ 42 ให้มีคณะกรรมการดำเนินงานกิจการของสมาคมคณะหนึ่ง เป็นผู้ดำเนินงานกิจการของสมาคม โดยการเลือกตั้งระหว่างสมาชิกด้วยกันจากที่ประชุมใหญ่สามัญประจำปี มีจำนวน 7 คน และกรรมการดำเนินการสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสตูล จำกัด จำนวน 5 คน และผู้จัดการสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสตูล

สำเนาถูกต้อง



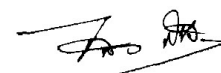
(นายไสว สังข์ทอง)

นายกสมาคมฌาปนกิจสงเคราะห์
สมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสตูล จำกัด

จำกัด เป็นกรรมการอีก 1 คน รวม 13 คน ประกอบด้วยตำแหน่งนายกสมาคมหนึ่งคน อุปนายกสองคน เภรณูญิกหนึ่งคน เลขานุการหนึ่งคน และกรรมการอื่น ๆ ตามที่เห็นสมควร และต้องมีคุณสมบัติดังต่อไปนี้

1. สัญชาติไทย
2. มีอายุไม่ต่ำกว่ายี่สิบห้าปีบริบูรณ์
3. มีวุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าชั้นประถมศึกษาปีที่ 4
4. มีภูมิลำเนาหรือถิ่นที่อยู่ในจังหวัดสตูล
5. มีอาชีพเป็นหลักแหล่งและมีฐานะมั่นคง
6. เป็นสมาชิกของสมาคมฌาปนกิจสงเคราะห์ สมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสตูล จำกัด
7. ไม่เป็นกรรมการของสมาคมฌาปนกิจสงเคราะห์อื่น
8. ไม่เป็นผู้มีความประพฤติเสื่อมเสียหรือบกพร่องในศีลธรรมอันดี
9. ไม่เป็นภิกษุ สามเณร นักพรต หรือนักบวชในศาสนาใด
10. ไม่เคยถูกนายทะเบียนสมาคมฌาปนกิจสงเคราะห์ประจำท้องที่สั่งให้พ้นจากตำแหน่งกรรมการสมาคม
11. ไม่เคยถูกที่ประชุมใหญ่สมาคมฌาปนกิจสงเคราะห์ถอดถอนให้ออกจากตำแหน่งกรรมการ เพราะ เหตุทุจริตต่อหน้าที่หรือไม่เคยต้องโทษตามกฎหมายว่าด้วยการฌาปนกิจสงเคราะห์
12. ไม่เคยต้องโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ
13. ไม่เป็นคนไร้ความสามารถหรือคนเสมือนไร้ความสามารถ
14. ไม่เป็นบุคคลที่มีหนี้สินล้นพ้นตัว หรือบุคคลล้มละลาย
15. ไม่เคยถูกไล่ออก ปลดออก หรือให้ออกจากส่วนราชการ หน่วยงานของรัฐ หรือรัฐวิสาหกิจ หรือไม่เคยถูกนายจ้างเลิกจ้างเพราะเหตุทุจริตต่อหน้าที่ ให้คณะกรรมการเป็นผู้แทนของสมาคมในกิจกรรมเกี่ยวกับบุคคลภายนอกในการนี้คณะกรรมการจะแต่งตั้งกรรมการคนใดคนหนึ่งหรือหลายคนขึ้นทำการแทนก็ได้

สำเนาถูกต้อง



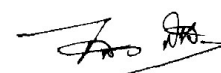
(นายไสว สังข์ทอง)

นายกสมาคมฌาปนกิจสงเคราะห์
สมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสตูล จำกัด

บทบาทหน้าที่แต่ละตำแหน่งของกรรมการ

นายกสมาคม	- ทำหน้าที่ในการเป็นหัวหน้าในการบริหารกิจการของสมาคมให้เป็นไปด้วยความถูกต้องตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ และวัตถุประสงค์ของสมาคม เป็นตัวแทนของสมาคมในการติดต่อกับบุคคลภายนอกและเป็นประธานในที่ประชุม คณะกรรมการและการประชุมใหญ่ของสมาคม
อุปนายกสมาคม	- ทำหน้าที่เป็นผู้ช่วยนายกสมาคมในการบริหารกิจการสมาคม ปฏิบัติตามที่นายกสมาคมได้มอบหมาย และทำหน้าที่แทนนายกสมาคม เมื่อนายกสมาคมไม่อยู่หรือไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้
เลขานุการ	- ทำหน้าที่เกี่ยวกับงานธุรการของสมาคม นัดการประชุมกรรมการ การประชุมใหญ่ จัดรายงานการประชุม ดำเนินการจดทะเบียนสมาคม จดทะเบียนแก้ไขหรือเพิ่มเติมข้อบังคับและรายงานทะเบียนจำนวนสมาชิก บัญชีงบดุลต่อนายทะเบียน และปฏิบัติตามคำสั่งของนายกสมาคม ตลอดจนทำหน้าที่เป็นเลขานุการในการประชุมต่างๆของสมาคม
เหรัญญิก	- มีหน้าที่เกี่ยวกับการเงินทั้งหมดของสมาคม เป็นผู้จัดทำบัญชีรายได้-รายจ่าย บัญชีงบดุลของสมาคม และเก็บเอกสารหลักฐานต่างๆทางการเงิน บัญชีของสมาคมไว้เพื่อการตรวจสอบรายงานฐานะการเงินและงบดุลของสมาคมต่อนายทะเบียน
นายทะเบียน	- มีหน้าที่จัดทำ และรักษาทะเบียนสมาชิก ตลอดจนเอกสารหลักฐานต่างๆเกี่ยวกับทะเบียนสมาชิก
กรรมการ	- มีหน้าที่ตามที่นายกสมาคมมอบหมาย
ประชาสัมพันธ์	- มีหน้าที่ประชาสัมพันธ์ เชิญชวนเผยแพร่ข่าวสารของสมาคม
ตำแหน่งอื่นๆ	(ถ้ามี)

สำเนาถูกต้อง



(นายไสว สังข์ทอง)

นายกสมาคมฅาปนกิจสงเคราะห์
สมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสตูล จำกัด

ข้อ 43 วิธีการเลือกตั้งกรรมการตามข้อ 42 กระทำได้ 4 วิธี (ให้สมาคมเลือกวิธีใดวิธีหนึ่งเท่านั้น ที่ระบุไว้ในข้อบังคับ)

1. การเลือกตั้งคณะกรรมการทั้งคณะ ให้สมาชิกในที่ประชุมเสนอชื่อสมาชิกที่สมควรจะได้รับเลือกตั้งเป็นคณะ โดยมีสมาชิกอื่นในที่ประชุมรับรองไม่น้อยกว่า 5 คน เมื่อไม่มีสมาชิกผู้ใดเสนอชื่อสมาชิกที่สมควรจะได้รับเลือกตั้งเป็นคณะกรรมการเพิ่มเติมอีก ก็ให้ถือเป็นมติของที่ประชุมใหญ่รับรองคณะกรรมการคณะนี้ หรือในกรณีที่การเสนอชื่อสมาชิกที่สมควรจะได้รับเลือกตั้งเป็นคณะหลายคนให้ประธานในที่ประชุมขอมติในที่ประชุมโดยการออกเสียงลงคะแนนการวินิจฉัยชี้ขาดให้ถือเสียงข้างมาก

เมื่อที่ประชุมใหญ่เลือกตั้งคณะกรรมการแล้ว จะมอบอำนาจให้คณะกรรมการเลือกตั้งกันเอง ดำรงตำแหน่งนายกสมาคม อุปนายกสมาคม เหรัญญิก นายทะเบียน เลขานุการ ประชาสัมพันธ์ และกรรมการอื่นๆ จนครบจำนวนที่กำหนด แล้วเสนอต่อที่ประชุมใหญ่ หรือให้ที่ประชุมใหญ่เลือกตั้งคณะกรรมการดำรงตำแหน่งทุกตำแหน่งก็ได้โดยให้เป็นไปตามมติของที่ประชุมใหญ่

2. การเลือกตั้งกรรมการเป็นรายบุคคลตามตำแหน่งที่มีกำหนดที่มีในข้อบังคับได้แก่ นายกสมาคม อุปนายกสมาคม เหรัญญิก นายทะเบียน เลขานุการ ประชาสัมพันธ์ และกรรมการอื่นๆจนครบจำนวนที่กำหนดไว้ในข้อบังคับ หากมีการเสนอหลายคนให้ประธานในที่ประชุมขอมติในที่ประชุมโดยการออกเสียงลงคะแนน

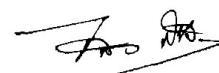
การวินิจฉัยชี้ขาดให้ถือเสียงข้างมาก และให้เลือกตั้งไปจนครบจำนวนตำแหน่งกรรมการ

3. ให้สมาชิกเลือกตั้งตำแหน่งนายกสมาคม อุปนายกสมาคมเพียงสองตำแหน่งแล้วมอบอำนาจให้นายกสมาคม อุปนายกสมาคมร่วมกันทำการเสนอชื่อสมาชิกเป็นกรรมการตำแหน่งอื่นๆจนครบจำนวนกรรมการโดยให้เป็นไปตามมติของที่ประชุมใหญ่

4. เลือกกรรมการเป็นรายบุคคลจนครบจำนวนกรรมการ แล้วมอบอำนาจให้กรรมการที่ได้รับการเลือกตั้งเลือกกันเองดำรงตำแหน่งต่างๆตามที่เห็นสมควรแล้วเสนอต่อที่ประชุมใหญ่ โดยให้เป็นไปตามมติของที่ประชุมใหญ่

ข้อ 44 กรรมการของสมาคมไม่มีสิทธิได้รับค่าจ้างหรือประโยชน์อย่างอื่นทำนองเดียวกันจากสมาคม กรรมการของสมาคมอาจได้รับเบี้ยประชุม ค่าพาหนะ หรือเงินหรือประโยชน์อย่างอื่นทำนองเดียวกันจากสมาคม ตามที่สมาคมได้วางระเบียบไว้ให้จ่ายได้ตามมติที่ประชุมใหญ่ และส่งสำเนาที่มีคำรับรองว่าถูกต้องต่อนายทะเบียน

สำเนาถูกต้อง



(นายไสว สังข์ทอง)

นายกสมาคมฅาปนกิจสงเคราะห์
สมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสตูล จำกัด

ข้อ 45 คณะกรรมการที่ได้รับเลือกตั้งตามข้อ 43 และเมื่อจดทะเบียนแล้วให้อยู่ในตำแหน่งวาระละ 2 ปี นับแต่วันที่ประชุมใหญ่มีมติ และต้องออกตามวาระ และจะดำรงตำแหน่งเกินกว่าสองวาระ ติดต่อกันไม่ได้ **ยกเว้น** ตำแหน่งกรรมการที่มาจากผู้จัดการสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสตูล จำกัด

ในกรณีที่ไม่มีผู้สมัครเลือกตั้งเป็นกรรมการสมาคมครบตามจำนวนกรรมการเนื่องจากอยู่ในวาระ ครบสองวาระแล้ว ให้ผู้เข้าร่วมประชุมมีมติไม่น้อยกว่าสองในสามเสนอให้กรรมการคนเก่าเป็นกรรมการของ สมาคมอีกก็ได้ (เว้นแต่ที่ประชุมใหญ่โดยมติสองในสามของผู้มาประชุมจะกำหนดเป็นอย่างอื่น)

1. กรรมการชุดที่ออกตามวาระจะต้องปฏิบัติหน้าที่จนกว่าจะมีการเลือกตั้งคณะกรรมการชุดใหม่และ คณะกรรมการชุดใหม่ได้รับมอบหน้าที่เป็นหนังสือและเข้ารับตำแหน่งแทนแล้วกรรมการชุดเก่าจึงจะพ้น หน้าที่ได้ (คณะกรรมการชุดใหม่มีผลตั้งแต่วันที่ที่ประชุมมีมติเลือกตั้ง)

2. หรือกรรมการชุดที่ออกตามวาระจะต้องปฏิบัติหน้าที่จนกว่าจะมีการเลือกตั้งคณะกรรมการ ชุดใหม่ และคณะกรรมการชุดใหม่ ได้รับจดทะเบียนจากนายทะเบียนแล้ว จึงจะสามารถรับมอบหน้าที่และ เข้ารับตำแหน่งแทน (คณะกรรมการชุดใหม่มีผลตั้งแต่นายทะเบียนรับจดทะเบียน)

กรณีที่ตำแหน่งกรรมการว่าง เพราะเหตุไม่ได้ออกตามวาระ หากตำแหน่งนั้นไม่ใช่ตำแหน่งนายก สมาคมและกรรมการที่เหลือยังครบจำนวนขั้นต่ำตามข้อบังคับ คณะกรรมการอาจเรียกประชุมใหญ่วิสามัญ เพื่อเลือกกรรมการแทนตำแหน่งที่ว่างหรือไม่ก็ได้

ข้อ 46 กรรมการของสมาคมย่อมพ้นจากตำแหน่งได้ในกรณีดังต่อไปนี้

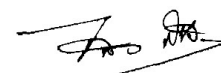
1. ครบตามกำหนดวาระ
2. ตาย
3. ลาออกโดยทำเป็นหนังสือ (มีผลตั้งแต่วันที่ยื่นหนังสือหรือนายกสมาคมอนุมัติ หรือที่ประชุม คณะกรรมการมีมติให้ลาออก)

ข้อ 47 ให้มีการประชุมคณะกรรมการอย่างน้อยเดือนละครั้ง

ในกรณีจำเป็นเร่งด่วน นายกสมาคมหรือกรรมการไม่น้อยกว่าครึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมด จะเรียกประชุมก็ได้

การเลือกตั้งกรรมการ หรือการเปลี่ยนตัวกรรมการให้กระทำโดยมติที่ประชุมใหญ่ และต้องนำไป จดทะเบียนภายใน 14 วัน นับแต่วันที่ที่ประชุมใหญ่มีมติ

สำเนาถูกต้อง



(นายไสว สังข์ทอง)

นายกสมาคมฌาปนกิจสงเคราะห์
สมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสตูล จำกัด

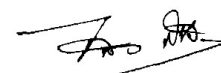
- ข้อ 48** การประชุมคณะกรรมการ จะต้องมีการประชุมไม่น้อยกว่าครึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมดจึงจะนับเป็นองค์ประชุม
- ข้อ 49** ให้นายกสมาคมเป็นประธานในที่ประชุม ถ้านายกไม่อยู่หรือไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ได้ให้อุปนายกสมาคม (รองนายกสมาคม) เป็นประธานในที่ประชุม ถ้าทั้งนายกสมาคมและอุปนายกสมาคม (รองนายกสมาคม) ไม่อยู่หรือไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้ที่ประชุมเลือกกรรมการคนใดคนหนึ่งทำหน้าที่ประธานในที่ประชุม การวินิจฉัยชี้ขาดให้ถือเสียงข้างมาก และถ้าคะแนนเสียงเท่ากัน ให้ประธานในที่ประชุมออกเสียงเพิ่มขึ้นอีกหนึ่งเสียงเป็นเสียงชี้ขาด
- ข้อ 50** กรรมการมีอำนาจและหน้าที่ในการดำเนินกิจการของสมาคม และให้รวมถึง
1. ดำเนินกิจการของสมาคมให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติการฉ้อโกง พ.ศ. 2545
 2. กฎกระทรวง ประกาศ ระเบียบ และมติของที่ประชุมใหญ่ หรือกฎหมายอื่นๆ
 3. วางระเบียบในการปฏิบัติงานของสมาคมให้เป็นไปตามข้อบังคับ
 4. ว่าจ้างแต่งตั้ง ถอดถอนเจ้าหน้าที่สมาคม
 5. จัดทำและเก็บรักษาเอกสาร หลักฐานทางการเงินและบัญชี ทะเบียนสมาชิกและทรัพย์สินของสมาคมแต่งตั้งกรรมการให้ดำรงตำแหน่งต่างๆ และกำหนดอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการแต่ละตำแหน่ง

หมวด 11

การเลิกสมาคม และการชำระบัญชี

- ข้อ 51** สมาคมยอมเลิกด้วยเหตุใดเหตุหนึ่ง ดังต่อไปนี้
1. ที่ประชุมใหญ่ลงมติให้เลิก
 2. นายทะเบียนสั่งให้เลิกตามมาตรา 52 แห่งพระราชบัญญัติการฉ้อโกง พ.ศ. 2545
 3. ศาลสั่งให้เลิกตามมาตรา 54 พระราชบัญญัติการฉ้อโกง พ.ศ. 2545
- ข้อ 52** ในกรณีที่นายทะเบียนสั่งให้เลิก กรรมการจำนวนไม่น้อยกว่าครึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมดของสมาคมสามารถยื่นอุทธรณ์ต่อปลัดกระทรวง โดยทำเป็นหนังสือยื่นต่อนายทะเบียนภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ได้รับคำสั่งให้เลิก

สำเนาถูกต้อง



(นายไสว สังข์ทอง)

นายกสมาคมฉ้อโกง พ.ศ. 2545
สมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสุทนต์ จำกัด

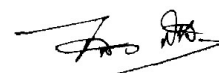
- ข้อ 53** เมื่อสมาคมต้องเลิกไม่ว่าเหตุใดๆ ให้มีการชำระบัญชีและให้ที่ประชุมใหญ่พิจารณาตั้งผู้ชำระบัญชี โดยได้รับความเห็นชอบจากนายทะเบียนภายในสามสิบวัน นับแต่วันที่เลิกหรือนับแต่วันที่ ปลัดกระทรวงมีคำสั่งให้ยกอุทธรณ์
- ในกรณีที่ที่ประชุมใหญ่ไม่อาจตั้งผู้ชำระบัญชี หรือนายทะเบียนไม่ให้ความเห็นชอบ ให้นายทะเบียน แต่งตั้งผู้ชำระบัญชีขึ้นทำการชำระบัญชีได้
- เมื่อนายทะเบียนเห็นสมควรหรือเมื่อสมาชิกจำนวนไม่น้อยกว่าสองในสามของจำนวนสมาชิก ทั้งหมดร้องขอต่อนายทะเบียน นายทะเบียนจะแต่งตั้งผู้ชำระบัญชีคนใหม่แทนผู้ชำระบัญชีที่ได้ตั้งไว้ก็ได้ ผู้ชำระบัญชีได้ค่าตอบแทนของสมาคมตามที่นายทะเบียนกำหนด
- ข้อ 54** ให้คณะกรรมการและเจ้าหน้าที่ของสมาคมจัดการรักษาทรัพย์สินทั้งหมดของสมาคมไว้จนกว่า ผู้ชำระบัญชีจะเรียกให้ส่งมอบ
- ข้อ 55** ผู้ชำระบัญชีต้องทำงบดุลของสมาคมส่งให้ผู้สอบบัญชีเพื่อรับรองความถูกต้อง และอาจร้องขอให้ นายทะเบียนตั้งผู้สอบบัญชีเพื่อตรวจสอบงบดุลได้
- เมื่อผู้สอบบัญชีรับรองงบดุลแล้ว ให้ผู้ชำระบัญชีเรียกประชุมใหญ่เพื่ออนุมัติขออนุมัติงบดุลและ เสนอต่อนายทะเบียนต่อไป
- ข้อ 56** เมื่อได้ชำระบัญชีแล้วถ้ามีทรัพย์สินเหลืออยู่จะโอนไปให้แก่สมาคมฌาปนกิจสงเคราะห์ให้แก่สมาคม หรือนิติบุคคล การกุศลอื่น หรือตามที่ที่ประชุมใหญ่จะมีมติกำหนดให้ (นิติบุคคลที่มีวัตถุประสงค์เกี่ยวกับการกุศลสาธารณะ) หรือเป็นไปตามมติของที่ประชุมใหญ่ ถ้ามิได้ระบุไว้ในข้อบังคับหรือที่ประชุมใหญ่มิได้มีมติไว้ ให้ทรัพย์สินนั้นตกเป็นของแผ่นดิน

หมวดที่ 12

การทะเบียน การเงิน และการบัญชี

- ข้อ 57** สมาคมต้องจัดให้มีทะเบียนสมาชิกตามแบบที่นายทะเบียนกลางกำหนด และให้เก็บรักษาทะเบียน ดังกล่าวไว้ที่สำนักงาน พร้อมทั้งหลักฐานและเอกสารที่ใช้ประกอบการลงทะเบียนด้วย

สำเนาถูกต้อง

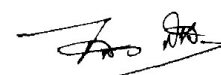


(นายไสว สังข์ทอง)

นายกสมาคมฌาปนกิจสงเคราะห์
สมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสตูล จำกัด

- ข้อ 58** สมาคมฌาปนกิจสงเคราะห์ต้องส่งสำเนาทะเบียนสมาชิกที่มีอยู่ในวันครบ 90 วัน นับแต่วันที่จดทะเบียน ให้แก่นายทะเบียนภายใน 30 วัน นับแต่วันดังกล่าว และเมื่อสิ้นเดือนมีนาคม เดือนมิถุนายน เดือนกันยายน และเดือนธันวาคม ของทุกปี สมาคมฌาปนกิจสงเคราะห์ต้องส่งสำเนาทะเบียนสมาชิกในส่วนที่มีการเปลี่ยนแปลงจำนวนสมาชิกตามที่เป็นอยู่ในวันสิ้นเดือนนั้น ต่อนายทะเบียนภายใน 30 วัน นับแต่วันสิ้นเดือนนั้นๆ ตามหลักเกณฑ์ และวิธีการที่รัฐมนตรีประกาศกำหนด
- ข้อ 59** สมาคมต้องจัดให้มีสมุดชำระเงินประจำตัวสมาชิกให้แก่สมาชิกบัญชีชำระเงินประจำตัวสมาชิก บัญชีแสดงฐานะการเงินและหลักฐานการรับจ่ายเงิน ตามแบบที่นายทะเบียนกลางกำหนดและต้องเก็บรักษาเอกสารประกอบบัญชีแสดงให้เห็นความถูกต้องแห่งบัญชีนั้นด้วย
- สมาคมต้องรายงานจำนวนเงินที่มีอยู่ในมือและสถาบันการเงินตามที่อยู่ในวันสิ้นเดือนมิถุนายนของทุกปี ต่อนายทะเบียนภายใน 30 วัน นับแต่วันสิ้นเดือนนั้น หลักเกณฑ์ และวิธีการที่รัฐมนตรีประกาศกำหนด
- ข้อ 60** การจ่ายเงินสงเคราะห์ หากรายได้มีปัญหาให้นำเรื่องเข้าที่ประชุมคณะกรรมการ ให้มติของที่ประชุมถือเป็นที่สุด
- ข้อ 61** เมื่อสิ้นปีปฏิทินทุกปี สมาคมต้องทำบัญชีรายได้ รายจ่าย และบัญชีงบดุล ตามแบบที่นายทะเบียนกลางกำหนดเสนอต่อคณะกรรมการเพื่อพิจารณาภายใน 60 วัน นับแต่วันสิ้นปี ให้สมาคมเสนอต่อที่ประชุมใหญ่เพื่ออนุมัติรายได้ รายจ่าย และบัญชีงบดุลนั้นภายในกำหนด 120 วัน นับแต่วันสิ้นปีปฏิทิน สมาคมต้องส่งสำเนางบดุล คำรับรองว่าถูกต้อง ต่อนายทะเบียนเพื่อตรวจสอบ ภายใน 30 วัน นับแต่วันที่ที่ประชุมใหญ่อนุมัติ หลักเกณฑ์ และวิธีการที่รัฐมนตรีประกาศกำหนด และสมาคมต้องแสดงสำเนางบดุลไว้ที่สำนักงาน เพื่อให้สมาชิกและผู้มีส่วนได้เสียตรวจสอบได้
- ข้อ 62** หลักฐานเอกสารทางทะเบียน ทางการเงิน ทางบัญชี และบัญชีงบดุล สมาคมต้องเก็บรักษาไว้ไม่น้อยกว่าสิบปี

สำเนาถูกต้อง



(นายไสว สังข์ทอง)

นายกสมาคมฌาปนกิจสงเคราะห์
สมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสตูล จำกัด

หมวด 13

การแก้ไขหรือเพิ่มเติมข้อบังคับ

ข้อ 63 การแก้ไขหรือเพิ่มเติมข้อบังคับซึ่งกระทำโดยที่ประชุมใหญ่นั้น ต้องมีคะแนนเสียงในการลงมติ ไม่ต่ำกว่าสองในสามของจำนวนสมาชิกที่มาประชุม และต้องไม่ขัดต่อวัตถุประสงค์ของสมาคมหรือ ขัดต่อกฎหมาย

เมื่อที่ประชุมใหญ่มีมติแก้ไขหรือเพิ่มเติมข้อบังคับข้อใดข้อหนึ่งแล้ว คณะกรรมการต้อง นำไปจดทะเบียนภายใน 14 วัน นับแต่วันที่ที่ประชุมใหญ่มีมติ

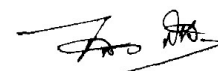
ข้อ 64 ในกรณีที่นายทะเบียนไม่รับจดทะเบียนแก้ไขหรือเพิ่มเติมข้อบังคับตามข้อ 63 ให้คณะกรรมการนัด ประชุมใหญ่วิสามัญ เพื่อพิจารณาแก้ไขหรือเพิ่มเติมข้อบังคับนั้นอีกครั้งหนึ่งภายใน 15 วัน นับแต่ วันที่ได้รับแจ้งคำสั่งของนายทะเบียน ถ้าที่ประชุมใหญ่ยืนยันให้แก้ไขหรือเพิ่มเติมข้อบังคับนั้นอยู่ ให้คณะกรรมการทำหนังสืออุทธรณ์ต่อปลัดกระทรวง โดยยื่นต่อนายทะเบียนภายในกำหนด 15 วัน แต่วันที่ได้รับคำสั่งจากนายทะเบียน

บทเฉพาะกาล

ข้อ 65 ผู้ที่เคยเป็นสมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสตูล จำกัด มาก่อน ใช้ข้อบังคับนี้ให้เป็นสมาชิกสมาคมฯ โดยไม่ต้องชำระเงินค่าธรรมเนียมแรกเข้า หลังจากจดทะเบียนแล้วเป็นเวลา 6 เดือน เกิน 6 เดือน ไปแล้วต้องชำระค่าสมัคร 100 บาท และได้รับการยกเว้นคุณสมบัติสมาชิกตามข้อ 9 (4)

ข้อ 66 ในระยะแรกเริ่มของการจัดตั้งสมาคม ให้เจ้าหน้าที่ของสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสตูล จำกัด ที่ทำหน้าที่ สวัสดิการสมาชิก เป็นเจ้าหน้าที่ของสมาคม จนกว่าจะจัดจ้างเจ้าหน้าที่ของสมาคม

สำเนาถูกต้อง



(นายไสว สังข์ทอง)

นายกสมาคมฌาปนกิจสงเคราะห์
สมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสตูล จำกัด

คณะกรรมการผู้ริเริ่มก่อนการตั้งสมาคมฌาปนกิจสงเคราะห์
สมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสตูล จำกัด

- | | |
|------------------|-------------|
| 1. นายกระจ่าง | ดวงใส |
| 2. นายโชติศักดิ์ | เมืองสุวรรณ |
| 3. นายชัยทัต | ตันสกุล |
| 4. นายการุณย์ | ดิณรัตน์ |
| 5. นางเจียมจิตร | อนุวัฒนวงศ์ |
| 6. นายแอ้น | รัตน์ะ |
| 7. นายสุทิน | เพ็ชรรัตน์ |
| 8. นายพงศ์ศิลป์ | ละอองรัตน์ |
| 9. นายเสริม | รอดเสวก |



สำเนาถูกต้อง

(นายไสว สังข์ทอง)

นายกสมาคมฌาปนกิจสงเคราะห์
สมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสตูล จำกัด