



ประกาศสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสตูล จำกัด

ที่ 23/2569

เรื่อง ขอเชิญสมาชิกผู้สนใจเข้ารับการอบรมหลักสูตร การเงิน การบัญชี
และการบริหารสำหรับกรรมการสหกรณ์ (ขนาดใหญ่)

ด้วยกรมส่งเสริมสหกรณ์ได้เห็นชอบให้คณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ เป็นผู้ดำเนินการจัดฝึกอบรม หลักสูตรการเงิน การบัญชี และการบริหารสำหรับกรรมการสหกรณ์ ซึ่งเป็นหลักสูตรที่คณะกรรมการพัฒนาสหกรณ์แห่งชาติกำหนดให้เป็นหลักสูตรกลางสำหรับการฝึกอบรมกรรมการสหกรณ์ให้มีคุณสมบัติด้านการเงิน การบัญชี การบริหารจัดการ เศรษฐศาสตร์ เพื่อให้มีคุณสมบัติตามกฎหมายและพระราชบัญญัติสหกรณ์ นั้น

และสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสตูล จำกัด ได้จัดให้มีโครงการเตรียมความพร้อมสู่การเป็นกรรมการและ ผู้ตรวจสอบกิจการ เพื่อพัฒนาความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับบทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของกรรมการ ดำเนินการและผู้ตรวจสอบกิจการ และส่งเสริมให้เกิดบุคลากรรุ่นใหม่ที่มีศักยภาพพร้อมเข้าสู่การบริหารงาน สหกรณ์ จึงขอเชิญสมาชิกที่สนใจ (หน่วยสหกรณ์ละ 1 คน) สมัครเข้ารับการอบรมหลักสูตร การเงิน การบัญชี และการบริหารสำหรับกรรมการสหกรณ์ โดยมีเงื่อนไขดังนี้

1. โครงการหลักสูตรเป็นไปตามคณะกรรมการพัฒนาสหกรณ์แห่งชาติกำหนด จะต้องอบรมเนื้อหา ทั้งสิ้น 14 เนื้อหาวิชา ใช้เวลาอบรมจำนวน 54 ชั่วโมง และทดสอบประมวลความรู้จำนวน 3 ชั่วโมง ในวันที่ 17-26 มิถุนายน 2569 และ วันที่ 29-30 มิถุนายน 2569 รายละเอียดเนื้อหาเป็นไปตามแนบท้ายประกาศฉบับนี้

2. การอบรมเป็นลักษณะ Online สมาชิกจะต้องมีอุปกรณ์พร้อมลงโปรแกรม Zoom Meeting เป็นของตนเอง พร้อมทั้งมีสัญญาณอินเทอร์เน็ตต่อเนื่อง (สามารถอบรม ณ สถานที่ใดก็ได้)

3. สหกรณ์จะรับผิดชอบค่าลงทะเบียนคนละ 9,000 บาท ให้แก่สมาชิก สมาชิกจะต้องอบรมครบเวลา ตามที่กำหนด

ทั้งนี้ สมาชิกผู้สนใจสามารถยื่นใบสมัคร เข้าร่วมการอบรมได้ ณ สำนักงานสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสตูล จำกัด อำเภอเมืองสตูล จังหวัดสตูล ภายในวันที่ 10 มิถุนายน 2569 ในวันและเวลาทำการ ติดต่อสอบถาม ข้อมูลเพิ่มเติมได้ที่ฝ่ายอำนวยการ โทร 0-7471-1933 ต่อ 21 , 08-6489-2412

ประกาศ ณ วันที่ 29 พฤษภาคม พ.ศ. 2569

(นายเทียนชัย พิสิฐธาดา)

ประธานกรรมการสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสตูล จำกัด

กำหนดการ

การอบรม หลักสูตร “การเงิน การบัญชี และการบริหารสำหรับกรมการสหกรณ์” (ขนาดใหญ่)

(หลักสูตรกลางของคณะกรรมการพัฒนาการสหกรณ์แห่งชาติ ฉบับปรับปรุง)

ผ่านสื่อออนไลน์ในรูปแบบการสื่อสารแบบสองทาง (Video Conference) ด้วยโปรแกรม Zoom Cloud Meeting

รายชื่อเนื้อหาวิชา	วันที่	เวลา
ทดสอบประมวลความรู้ Pre-test และชี้แจงหลักสูตร	วันที่ 1	08.30-09.00 น.
กลุ่มวิชาพื้นฐาน 1. ความรู้เกี่ยวกับสหกรณ์ อุดมการณ์ หลักการ และวิธีการสหกรณ์ 3 ชม.	วันที่ 1	09.00-12.00 น.
2. บทบาทในการบริหารงานของคณะกรรมการดำเนินการและผู้จัดการ 3 ชม.	วันที่ 1	13.00-16.00 น.
3. กฎหมาย ข้อบังคับสหกรณ์และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้องกับการบริหารจัดการสหกรณ์ 3 ชม.	วันที่ 2	09.00-12.00 น.
กลุ่มวิชาเฉพาะ 4. การบริหารสหกรณ์ภายใต้หลักธรรมาภิบาล 3 ชม.	วันที่ 2	13.00-16.00 น.
5. ความรู้ด้านการบัญชี และการอ่านงบการเงินของสหกรณ์ 6 ชม.	วันที่ 3	09.00-16.00 น.
6. การวิเคราะห์งบการเงินของสหกรณ์ 6 ชม.	วันที่ 4	09.00-16.00 น.
7. การควบคุมภายใน 3 ชม.	วันที่ 5	09.00-12.00 น.
8. ตลาดการเงินและการลงทุน 3 ชม.	วันที่ 5	13.00-16.00 น.
9. เกณฑ์มาตรฐานความมั่นคงทางการเงินของสหกรณ์ออมทรัพย์ 6 ชม.	วันที่ 6	09.00-16.00 น.
10. การวิเคราะห์ต้นทุน ผลตอบแทนทางการเงิน และส่วนเหลือ 6 ชม.	วันที่ 7	09.00-16.00 น.
11. การจัดทำประมาณการทางการเงิน 3 ชม.	วันที่ 8	09.00-12.00 น.
12. การควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยง 3 ชม.	วันที่ 8	13.00-16.00 น.
13. การบริหารสินเชื่อ 3 ชม.	วันที่ 9	09.00-12.00 น.
14. การบริหารจัดการเชิงกลยุทธ์ และเกณฑ์ประเมินความเข้มแข็งของสหกรณ์ 3 ชม.	วันที่ 9	13.00-16.00 น.
15. นวัตกรรม เทคโนโลยี และระบบสารสนเทศ (IT) เพื่อการบริหารสหกรณ์	วันที่ 10	09.00-12.00 น.
หมวดอื่นๆ 16. ทดสอบประมวลความรู้ Post-test และปิดการอบรม	วันที่ 10	16.00-18.00 น.

หมายเหตุ : พักเบรกช่วงเช้าเวลา 10.30 น.-10.45 น. / พักเบรกช่วงบ่ายเวลา 14.30 น.-14.45 น.

พักรับประทานอาหารกลางวัน 12.00-13.00 น. โดยเปิดกล้องเพื่อตรวจสอบ 2 ช่วง คือ เวลา 09.00 น.และเวลา 13.00 น.

ผู้เข้ารับการอบรมเตรียมคอมพิวเตอร์ลงโปรแกรม Zoom แล้ว มี Wifi ต่อเนื่อง และเครื่องคิดเลข

ใบสมัครเข้ารับการอบรมหลักสูตร การเงิน การบัญชี
และการบริหารสำหรับกรรมการสหกรณ์ (ขนาดใหญ่)

1. ชื่อ-สกุล (นาย/นาง/นางสาว) สมาชิกเลขที่
2. หน่วยงาน/โรงเรียนหน่วยสรรหาที่.....
3. ที่อยู่ปัจจุบัน
-
- โทรศัพท์มือถือ Email Line ID
4. ข้าพเจ้าขอแสดงความจำนงเข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตร การเงิน การบัญชี และการบริหารสำหรับ
กรรมการสหกรณ์ (ขนาดใหญ่) จำนวน 54 ชั่วโมง และทดสอบประมวลความรู้ จำนวน 3 ชั่วโมง
ในวันที่ 17-26 มิถุนายน 2569 และ วันที่ 29-30 มิถุนายน 2569

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าสามารถเข้ารับการอบรมได้ตลอดหลักสูตร

(ลงชื่อ) ผู้สมัคร

(.....)

ตำแหน่ง

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

หมายเหตุ : - การอบรมเป็นลักษณะ Online สมาชิกจะต้องมีอุปกรณ์พร้อมลงโปรแกรม Zoom Meeting
เป็นของตนเอง พร้อมทั้งมีสัญญาณอินเทอร์เน็ตต่อเนื่อง (สามารถอบรม ณ สถานที่ใดก็ได้)
- สหกรณ์จะรับผิดชอบค่าลงทะเบียนคนละ 9,000 บาท ให้แก่สมาชิก สมาชิกจะต้องอบรมครบเวลา
ตามที่กำหนด

ทั้งนี้ สมาชิกผู้สนใจสามารถยื่นใบสมัคร เข้าร่วมการอบรมได้ ณ สำนักงานสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสตูล
จำกัด อำเภอเมืองสตูล จังหวัดสตูล ภายในวันที่ 10 มิถุนายน 2569 ในวันและเวลาทำการ ติดต่อสอบถาม
ข้อมูลเพิ่มเติมได้ที่ฝ่ายอำนวยการ โทร 0-7471-1933 ต่อ 21 , 08-6489-2412

ตารางหน่วยสรรหา

หน่วยสรรหา	รายละเอียด
หน่วยสรรหาที่ 1 (เมืองสตูล 1)	(สพป.สตูล + รร.สังกัดเมือง 1)
หน่วยสรรหาที่ 2 (เมืองสตูล 2)	(รร.สังกัดเมือง 2 + ห้องถิ่นใน อ.เมือง)
หน่วยสรรหาที่ 3 (ละงู 1)	(รร.สังกัดละงู 1 + รร.กำแพง)
หน่วยสรรหาที่ 4 (ละงู 2)	(รร.สังกัดอ.ละงู 2 + รร.ละงูพิทฯ + ห้องถิ่นใน อ.ละงู)
หน่วยสรรหาที่ 5 (บ้านาญ อ.เมืองสตูล)	บ้านาญ อ.เมืองสตูล
หน่วยสรรหาที่ 6 (บ้านาญ อ.ละงู)	บ้านาญ อ.ละงู
หน่วยสรรหาที่ 7 (ควนกาหลง)	(รร.สังกัด อ.ควนกาหลง + บ้านาญควนกาหลง + ควนกาหลงวิทยา + ห้องถิ่นใน อ.ควนกาหลง)
หน่วยสรรหาที่ 8 (ควนโดน)	(รร.สังกัดอ.ควนโดน + บ้านาญควนโดน + ควนโดนวิทยา + จุฬารณ + ห้องถิ่นใน อ.ควนโดน)
หน่วยสรรหาที่ 9 (ท่าแพ)	(รร.สังกัดอ.ท่าแพ + บ้านาญท่าแพ + ท่าแพผดุงฯ + สาครพิทฯ + ห้องถิ่นใน อ.ท่าแพ)
หน่วยสรรหาที่ 10 (ทุ่งหว้า)	(รร.สังกัดอ.ทุ่งหว้า + บ้านาญทุ่งหว้า + ทุ่งหว้าวิทย + ท่าศิลาฯ + ห้องถิ่นใน อ.ทุ่งหว้า)
หน่วยสรรหาที่ 11 (มะนัง)	(รร.สังกัดอ.มะนัง + บ้านาญมะนัง + ปาล์มฯ + ผัง 6 + ห้องถิ่นใน อ.มะนัง)
หน่วยสรรหาที่ 12 (อาชีวศึกษา)	(อาชีวศึกษา + สนง.กศน.สตูล + วิทยาชุมชน + บ้านาญอาชีวศึกษา +บ้านาญ อบจ.)
หน่วยสรรหาที่ 13 (สามัญศึกษา)	(พیمانฯ + สตูลวิทยา บ้านาญ สามัญ + บ้านาญ สพม.เขต 16)
หน่วยสรรหาที่ 14 (อื่นๆ)	(รร.สังกัดเทศบาลเมือง + เทศบาลเมือง + บ้านาญกองการฯ + หน่วยงานอื่น ฯลฯ)